

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 26 MEI 2026 NOTULEN

Aanwezig	Melissa Van Eesbeek, Voorzitter Kris Poelaert, Burgemeester Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu, Raadslid Kristof Andries, Algemeen directeur
Verontschuldigd	Veerle Dero, Raadslid
Afwezig	/

OPENBAAR

GOEDKEURING NOTULEN

1. GOEDKEURING VAN DE NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 28 APRIL 2026

Besluit

Met 27 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu), 1 onthouding (Kris Poelaert)

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2026 goed.

SAMENWERKINGSVERBANDEN

2. HAVILAND: ALGEMENE VERGADERING OP 17 JUNI 2026: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

Het OCMW Pajottegem is aangesloten bij Haviland, een intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde.

Het OCMW Pajottegem ontving op 31 maart 2026 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Haviland op 17 juni 2026 te de kantoren van Haviland – Poverstraat 75 bus 47 te 1731 Relegem om 18u.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 77

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het raadsbesluit van 25 februari 2025 over Haviland: aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de (buitengewone) algemene vergaderingen en vertegenwoordiger in de raad van bestuur voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Haviland die zal gehouden worden op 17 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2025: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 16 december 2025 aan de deelnemers bezorgd.)
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2025;
3. Jaarrekening 2025 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2025, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2025: goedkeuring (art. 41)
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2025: goedkeuring (art. 41)
6. Bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
7. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
8. Aanpassing aandelenregister ingevolge de fusie AGB Gooik en AGB Herne naar AGB Pajottegem (art. 16);
9. Varia.

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de agenda van de Algemene Vergadering van Haviland op 17 juni 2026 goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 7 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Haviland op 17 juni 2026 goed.

Artikel 2 - De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het mandaat van Sandra Dero en Sterre Buckinx als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van Haviland op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

3. ETHIASCO: ALGEMENE VERGADERING OP 11 JUNI 2026: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

Het OCMW Pajottegem is aangesloten bij EthiasCo, een holding met aandelen in Ethias nv, de energiesector (Socofe en de Vlaamse Energie Holding) en in Ethias Services.

Het OCMW Pajottegem ontving op 20 april 2026 per mail een uitnodiging voor de digitale Algemene Vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 om 10.00 uur.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 77

Het raadsbesluit van 25 mei 2025 over EthiasCo: aanduiding vertegenwoordigers voor de Algemene Vergadering voor de gehele legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van EthiasCo die zal gehouden worden op 11 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de agenda van de Algemene Vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 7 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de Algemene Vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed.

Artikel 2 - De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het mandaat van Jonas De Maeseneer en Lieven Snoeks als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van EthiasCo op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

4. CREAT SERVICES DV: ALGEMENE VERGADERING OP 16 JUNI 2026: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

Het OCMW Pajottegem is aangesloten bij Creat Services dv, een aankoopcentrale voor overheidsopdrachten.

Het OCMW Pajottegem ontving op 10 april 2026 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 te Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent om 14.30 uur

De raad voor maatschappelijk welzijn behandelt de agenda van de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 en stelt het mandaat van de vertegenwoordigers vast.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 77

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het raadsbesluit van 28 april 2026 over Creat Services: Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van Creat Services voor de legislatuur 2026-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Creat Services dv die zal gehouden worden op 16 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de agenda van de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 7 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 goed.

Artikel 2 - De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het mandaat van Vanessa Van Hende en Ludo Persoons als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van Creat Services dv op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

AANKOPEN

5. TOETREDING TOT HET FACILITAIR BEDRIJF ALS AANKOOPCENTRALE VOOR DE AFNAME VAN DIVERSE RAAMOVEREENKOMSTEN

Aanleiding en doel

Het Facilitair Bedrijf biedt als aankoopcentrale raamovereenkomsten aan met betrekking tot werken, leveringen en diensten.

Het Facilitair Bedrijf is door de Vlaamse Regering aangesteld als enige aankoopcentrale in de Vlaamse overheid voor "gangbare en gebruikelijke ondersteunende goederen en diensten".

Raamovereenkomsten van Het Facilitair Bedrijf zijn afspraken tussen de Vlaamse overheid en opdrachtnemers om gedurende een bepaalde periode goederen of diensten tegen vastgelegde voorwaarden af te nemen. Zo kan je als klant van Het Facilitair Bedrijf besparen en gebruikmaken van betere contracten.

Als aanbesteder kunnen wij op het portaal inloggen en zo de catalogus raadplegen van de beschikbare raamovereenkomsten. Gebruik maken van de 'catalogus diensten en raamovereenkomsten' is volledig gratis. Er wordt u op geen enkel ogenblik gevraagd om enig lidgeld te betalen. We zijn niet onderworpen aan enige verplichting tot deelname en/of afname betreffende de raamovereenkomsten. Entiteit/ klant beslist steeds volledig zelf en vrij.

De intekening op en de afname van raamcontracten via de aankoopcentrale van Het Facilitair Bedrijf levert o.a. volgende voordelen op voor het gemeentebestuur:

- Door gebruik te maken van een raamovereenkomst via de aankoopcentrale is ons bestuur vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Op grond van de gesloten raamovereenkomst zal de weerhouden inschrijver tijdens de looptijd ervan dezelfde voorwaarden ook aanbieden aan eventuele toekomstige afnemers, zoals het gemeentebestuur;
- Doordat het bestuur zelf geen gunningsprocedure moet voeren, levert dit een besparing aan tijd en geld op;
- Door gebruik te maken van een raamovereenkomst via de aankoopcentrale kan het bestuur gebruik maken van de expertise van een andere organisatie/aanbestedende overheid;
- De prijzen zijn door de schaalgrootte van de aanbestedingen gunstiger en kan er dankzij het schaalvoordeel een substantiële besparing gerealiseerd worden t.o.v. de prijzen die het lokaal bestuur op de reguliere markt zou kunnen verkrijgen;
- De focus zal liggen op die raamovereenkomsten waarbij de behoeften van de gemeente voldoende overeenstemmen met de bepalingen in het bestek.
- De focus zal liggen op die raamovereenkomsten die geen exclusiviteitscontract inhouden.

Een overzicht van alle huidige raamovereenkomsten is hier raadpleegbaar: [Catalogus diensten en raamovereenkomsten | Het Facilitair](#)

Na aanmelding in de catalogus, zie je enkel die raamovereenkomsten die voor onze organisatie beschikbaar zijn.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en artikelen 326 tot en met 341, artikel 386.

De wet van 17 juni 2013 en alle latere wijzigingen betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 en alle latere wijzigingen betreffende overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 2, 6° en 7°a, artikel 43 en artikel 47.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 en alle latere wijzigingen betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren ('KB Plaatsing').

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 en alle latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ('KB Uitvoering').

Het gemeenteraadsbesluit van Pajottegem van 28 januari 2025 betreffende het vaststellen van het reglement inzake begrip dagelijks bestuur en visumverplichting.

Financiën

De toetreding tot de aankoopcentrale is kosteloos en houdt geen enkele afnameverplichting in en heeft dus geen financiële impact.

Advies

Om bovenvermelde redenen wordt door de dienst aankopen geadviseerd om toe te treden tot Het Facilitair Bedrijf als aankoopcentrale.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - De toetreding van OCMW Pajottegem tot Het Facilitair Bedrijf als aankoopcentrale voor de afname van diverse raamovereenkomsten wordt goedgekeurd.

WELZIJN

6. HUISHOUDELIJK REGLEMENT OPVANGSTRUCTUREN (LOI): WIJZIGING

Aanleiding en doel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde op 28 oktober 2025 het reglement betreffende de opvangstructuren (LOI) goed. Op 13 januari 2026 voerde Fedasil een audit over onze LOI's (quickscan) uit over het respecteren van de minimale normen inzake opvang die van toepassing zijn. Het huishoudelijk reglement dient op een aantal punten aangepast te worden aan de bemerkingen van Fedasil.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 77, 285-288,330-334

De wet van 12 januari 2007 betreffende de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen

Het koninklijk besluit van 2 september 2018 tot vastlegging van het stelsel en de werkingsregels van toepassing op de opvangstructuren en de modaliteiten betreffende de kamercontroles

Het ministerieel besluit van 21 september 2018 tot vastlegging van het huishoudelijk reglement van de opvangstructuren

Het koninklijk besluit van 24 september 2023 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 juli 2012 tot regeling van de terugbetaling door het Federaal Agentschap voor de Opvang van Asielzoekers van de kosten van de materiële hulp door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn toegekend aan een begunstigde gehuisvest in een lokaal opvanginitiatief.

De minimale normen inzake opvang van Fedasil en de richtlijnen inzake de toekenning van leefgeld van Fedasil

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 oktober 2025 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement over de opvangstructuren

Motivering

De wijzigingen betreffen meer bepaald:

- opnemen contactgegevens maatschappelijk assistent en plaatsvervanger
- uitwerken van de interne klachtenprocedure en het klachtenregister
- verzekeren toegang tot Kind & Gezin en tolkendienst
- opnemen van modaliteiten cumulbijdrage bij tewerkstelling van de bewoner
- ter beschikking stellen van melkpoeder

Het reglement is aangehecht in bijlage. Dit reglement is van toepassing op personen die aan het Lokaal Opvanginitiatief van het OCMW worden toegewezen in het kader van de materiële opvang. Het reglement beschrijft in hoofdzaak hun rechten en plichten.

Besluit

Met 26 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Laura Monseu), 2 stemmen tegen (Daniël Fonteyne, Quinten Bonet)

Artikel 1- De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het gewijzigde huishoudelijk reglement voor de opvangstructuren (LOI), dat als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, goed.

Artikel 2- Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 juni 2026.

Artikel 3- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 oktober 2025 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement over de opvangstructuren wordt opgeheven.

ZORG

7. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST DORPSRESTAURANT

Aanleiding en doel

In Pajottegem wordt er wekelijks een dorpsrestaurant georganiseerd in samenwerking met het woonzorgcentrum Sint Felix en het woonzorgcentrum Eyckenborch.

Elk dorpsrestaurant heeft zijn eigen manier van werken. In het kader van de fusie werd getracht om deze dienstverlening zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Een nieuw uniform reglement werd opgemaakt en goedgekeurd door de raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Op basis hiervan werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Juridische bepalingen

Decreet lokaal bestuur, artikel 77

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn Pajottegem van 24 februari 2026 over het dorpsrestaurant: Huishoudelijk reglement en retributie voor deelname aan het dorpsrestaurant

Het besluit van het vast bureau van 27 april 2026.

Motivering

Het dorpsrestaurant werd opgericht om senioren en zorgbehoevenden uit Pajottegem de kans te geven om in een aangename en sociale omgeving te genieten van een gezonde, warme maaltijd.

Naast het aanbieden van evenwichtige voeding wil het dorpsrestaurant ook sociale contacten bevorderen en deelnemers op een laagdrempelige manier laten kennismaken met de zorginstellingen waar het dorpsrestaurant plaatsvindt.

Om de afspraken tussen het lokaal bestuur en de deelnemende zorginstellingen te finaliseren, dient een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt te worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om de samenwerkingsovereenkomst inzake het dorpsrestaurant tussen het lokaal bestuur en de zorginstellingen Sint Felix en Eyckenborch als volgt goed te keuren:

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST INZAKE HET DORPSRESTAURANT TUSSEN OCMW PAJOTTEGEM EN WZC X

SITUERING EN DOELSTELLING

Het dorpsrestaurant werd opgericht om senioren en zorgbehoevenden uit Pajottegem de kans te geven om in een aangename en sociale omgeving te genieten van een gezonde, warme maaltijd. ☐ ☐

Naast het aanbieden van evenwichtige voeding wil het dorpsrestaurant ook sociale contacten bevorderen en deelnemers op een laagdrempelige manier laten kennismaken met de zorginstellingen waar het dorpsrestaurant plaatsvindt. ☐ ☐

Dit initiatief impliceert voor WZC X slechts een nevenactiviteit binnen haar bestaande dienstverlening.

INTENTIE VAN DE SAMENWERKING

Tussen de partijen:

1. X (naam WZC) , met zetel te X (adres), vertegenwoordigd door de X , Algemeen Directeur.
2. OCMW PAJOTTEGEM, te 1570 Pajottegem, Marktplaats 19, vertegenwoordigd door de heer Kristof Andries, Algemeen directeur, en de heer Kris Poelaert, Burgemeester;

Wordt het volgende overeengekomen:

ARTIKEL 1. OPRICHTING VAN EEN DORPSRESTAURANT

In de overtuiging dat WZC X nog toegankelijker wordt voor de bevolking van Pajottegem, komen de partijen overeen een dorpsrestaurant op te richten in de gebouwen van het WZC X, te Pajottegem, (adres).

ARTIKEL 2. DOELGROEP GEBRUIKERS

Het dorpsrestaurant richt zich tot volgende inwoners van Pajottegem: ☐ ☐

- Alle inwoners van 60 jaar of ouder. ☐ ☐
- Partners van deelnemers, op voorwaarde dat minstens één van beide 60 jaar is. ☐ ☐
- Personen met een beperking en hun begeleider of mantelzorger, mits voorlegging van een medisch attest. ☐ ☐

ARTIKEL 3. OPENINGSUREN

Het dorpsrestaurant zal enkel plaatsvinden op x (dag dorpsrestaurant) vanaf 12u.

Een XXL-dorpsrestaurant (dorpsrestaurant met activiteit) kan in samenspraak tussen beide partijen op een ander dag plaatsvinden.

Het dorpsrestaurant gaat ook door op feestdagen, tenzij anders beslist in onderling overleg. ☐ ☐

ARTIKEL 4. CAPACITEIT

Op basis van het huidige personeelsbestand, bedraagt de maximumcapaciteit voor het dorpsrestaurant X personen (afhankelijk per WZC).

Voor een XXL- dorpsrestaurant kan hiervan afgeweken worden.

ARTIKEL 5. SAMENSTELLING VAN DE MAALTIJD – DIEETMAALTIJD

De maaltijd bestaat uit een soep, hoofdgerecht en een dessert. Water (bruisend en niet-bruisend) is in de prijs inbegrepen. Andere dranken zijn tegen betaling te verkrijgen.

Indien gewenst kunnen de gebruikers van het dorpsrestaurant een aangepaste maaltijd (zoutarm/suikervrij/vetarm) bekomen.

De zorginstelling zorgt voor voldoende variatie in de menu. Het menu is vooraf ter inzage beschikbaar, onder voorbehoud van eventuele wijzigingen door leveringsproblemen.

De zorginstelling verbindt er zich toe om goede hygiënepraktijken toe te passen en ziet toe op de kwaliteit van de maaltijden conform de HACCP-normen.

ARTIKEL 6. BESTELLING VAN DE MAALTIJDEN

De inschrijving van gebruikers gebeurt uitsluitend door het OCMW Pajottégem. De zorginstelling engageert zich om potentiële gebruikers en geïnteresseerden door te verwijzen naar het OCMW.

Het OCMW verbindt er zich toe om elke vrijdag van de week ten laatste om 12u het aantal gebruikers, alsook het soort maaltijd, door te geven aan het WZC X.

ARTIKEL 7. AANWEZIGHEIDSREGISTRATIE

Op beide locaties wordt de aanwezigheid van de deelnemers geregistreerd via ondertekening van een aanwezigheidslijst. ☐ ☐

Op basis van deze lijst ontvangt de deelnemer in de maand volgend op de deelname een factuur van het OCMW Pajottégem.

ARTIKEL 8. ANNULATIE

Annuleren na vrijdagmiddag 12u voorafgaand aan de week van deelname is niet mogelijk. Laattijdige annuleringen worden aangerekend. Laattijdige afmeldingen, ook omwille van ziekte of andere onvoorziene omstandigheden, worden niet aanvaard. ☐ ☐

ARTIKEL 9. RETRIBUTIE EN FACTURATIE

Standaardmaaltijd: ☐ ☐

Een 3-gangenmenu (soep, hoofdgerecht, dessert) met water wordt aangeboden aan ☐ 12,50 euro ☐ per persoon. ☐ ☐

Er wordt geen prijsvermindering toegekend als één of meerdere gangen niet worden geconsumeerd. ☐ ☐

☐ ☐

Wanneer ☐ een activiteit gekoppeld is aan de maaltijd, bedraagt de prijs ☐ 25 euro. ☐ ☐

Deze formule omvat een aperitief (1 glas), een glas water, een glas wijn en een ☐ tas koffie. ☐ ☐

(Bij activiteiten in WZC Sint-Felix behoudt de organisatie zich het recht voor om, afhankelijk van de zaalcapaciteit, te beslissen of het dorpsrestaurant met activiteit kan doorgaan. ☐ ☐)

☐ Extra dranken zijn verkrijgbaar tegen betaling volgens de tarieven van de cafetaria. ☐ ☐ ☐

De retributie is verschuldigd door de persoon die de maaltijden en de dranken heeft besteld. ☐

De retributie wordt gefactureerd door het OCMW Pajottegem op basis van de deelnamelijsten aangeleverd door het woonzorgcentrum. De retributie dient betaald te worden via overschrijving op de bankrekening van de gemeente binnen de dertig dagen na toezending van het betalingsverzoek. □

Bij gebrek aan betaling binnen deze termijn, zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur of via een procedure bij de burgerlijke rechtbank. □

ARTIKEL 10. GEDRAGSREGELS

Het is niet toegelaten om huisdieren mee te brengen naar het dorpsrestaurant. □ □

Personen die storend, ongepast of agressief gedrag vertonen, kan de toegang tot het dorpsrestaurant worden ontzegd. □ □

ARTIKEL 11. KLACHT OF MELDING

Met vragen, opmerkingen of moeilijkheden over de dienstverlening kan de deelnemer uitsluitend terecht bij de dienstverantwoordelijke van het OCMW Pajottegem. Het woonzorgcentrum fungeert hierbij niet als aanspreekpunt. □ □

ARTIKEL 12. VRIJWILLIGERS

Het dorpsrestaurant kan rekenen op de hulp van vrijwilligers. □ □

Zij zijn via het OCMW verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. □ □

ARTIKEL 13. PRIVACY

De persoonlijke gegevens van deelnemers worden verwerkt in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (AVG/GDPR). □ □

Sporadisch kunnen er foto's genomen worden en gepubliceerd worden op de sociale kanalen van het OCMW of de zorginstelling. □ □

De persoonlijke gegevens en foto's worden enkel gebruikt in het kader van de organisatie van het dorpsrestaurant. □ □

Elke deelnemer dient een inschrijvingsformulier te ondertekenen waarin hij of zij akkoord gaat met deze gegevensverwerking. □ □

ARTIKEL 14. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

De overeenkomst gaat in op xx/xx/2026.

Deze overeenkomst is door beide partners opzegbaar. De opzegging gebeurt schriftelijk en aangetekend, minstens 3 maanden vooraf.

ARTIKEL 15. JAARLIJKSE EVALUATIE

Ieder jaar in de loop van de maand januari wordt op initiatief van OCMW Pajottegem een evaluatievergadering georganiseerd.

Artikel 2 - De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking vanaf 1 juni 2026.

MONDELINGE VRAGEN

8. MONDELINGE VRAGEN

Er werden geen mondelinge vragen vooraf ingediend.

Er werden geen mondelinge vragen ter zitting gesteld.

Namens de Raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur

Kristof Andries

Voorzitter

Melissa Van Eesbeek