

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 28 APRIL 2026

Aanwezig	Melissa Van Eesbeek, Voorzitter Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu, Raadslid Kristof Andries, Algemeen directeur
Verontschuldigd	Kris Poelaert, Burgemeester
Afwezig	/

RETRIBUTIEREGLEMENT GEMEENTELIJKE UITLEENDIENST

Aanleiding en doel

Galmaarden, Gooik en Herne hebben elk een eigen reglement voor de uitleen van materialen. In het kader van de fusie dient een nieuw retributiereglement voor de gemeentelijke uitleendienst opgemaakt te worden zodat de uitleen van materialen uniform, eenduidig en transparant kan verlopen in Pajottegem.

Op het college van 17 november werd de aankoop van een softwarepakket voor het online beheren van het reserveren van zalen en materialen goedgekeurd.

Om het nieuwe reservatiesysteem te kunnen configureren is het belangrijk het nieuwe retributiereglement goed te keuren.

De materialen die volgens het nieuwe reglement niet meer uitgeleend worden, zullen niet meer ontleend kunnen worden voor activiteiten vanaf 1 september 2026.

De implementatie van het nieuwe reservatiesysteem zal in de zomer 2026 gebeuren. De exacte timing wordt nog besproken met de leverancier van het reservatiesysteem.

Reservaties voor het voorjaar 2026 worden nog via de bestaande systemen behandeld.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het gemeenteraadsbesluit van 25 juli 2017 over de goedkeuring van het uitleenreglement gemeentelijke materialen (Galmaarden)

Het gemeenteraadsbesluit van 23 december 2024 over de goedkeuring van het uitleenreglement materiaal en zalen - aanpassing (Gooik)

Het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2016 over de goedkeuring van het reglement gemeentelijke uitleendienst (Herne)

Advies

Advies brandweer inzake het opnemen van brandblusser en/of branddekens in het aanbod van de uitleendienst (telefonisch op 25/02 - Wouter Jeanfils):

- Brandblussers
 - Is vaak niet in orde bij brandveiligheidsrondgang van evenementen. Het opnemen van brandblussers in het aanbod zou dus een meerwaarde zijn.
 - Er zijn 3 types van brandblussers:
 - CO2-blusser: voldoet zeker niet - is enkel voor technische installaties (serverruimtes) - verdrijft de lucht in afgesloten ruimtes - wordt niet aanvaard bij controle
 - poederblusser: meest effectieve optie maar heeft ook nadelen (veroorzaakt meer paniek, pakt op de adem, grote nevenschade, schade aan alle elektrische toestellen, ...)
 - **schuimblusser/aquablusser** (water + additief): ook zeer performant - veroorzaakt minder nevenschade en paniek - bestand tegen 1.000V zonder risico op elektrocutie - aangezien dit water bevat kan het wel niet gebruikt worden bij vriestemperaturen
 - Aandachtspunten bij aankoop: CE label - 1 bluseenheid (9 liter) - kostprijs afhankelijk van levensduur brandblusser
 - Andere optie: uitbreiding onderhoudscontract brandblussers gemeentelijke gebouwen met extra exemplaren voor de uitleendienst
 - Voor evenementen in tenten en/of met constructies geldt de richtlijn 1 brandblusser/150m².
- Blusdekens
 - Enkel verplicht in (restaurant)keukens.
 - Gevaarlijk. Doet bij verkeerd gebruik meer kwaad dan goed. De brandweer is er geen fan van.
 - Beperkt gebruik: eigenlijk enkel bij brandende frietketels.
 - Het blusdeken snijdt de zuurstof af van de brandende frietketel. Het is hierbij belangrijk dat het deken volledig over de ketel wordt gelegd en dat er geen zuurstof meer aan kan, zo niet zal gewoon het blusdeken opbranden. Aangezien het deken maar beperkt is in grootte en mensen schrik hebben van het vuur, wordt het blusdeken er veelal overgegooid en gaat het nut van het blusdeken verloren.
 - Advies brandweer bij brand frietketel: zich uit de voeten maken en brandweer bellen!

Dit voorstel van reglement werd voor advies voorgelegd aan de adviesplatformen Cultuur & Erfgoed, Jeugd, Mondiaal, Senioren en Sport tijdens een gezamenlijk toelichtingsmoment op dinsdag 24 maart 2026.

De ontvangen adviezen bevinden zich in bijlage.

Motivering

In het kader van de fusie dient een nieuw retributiereglement voor de gemeentelijke uitleendienst opgemaakt te worden zodat de uitleen van materialen uniform, eenduidig en transparant kan verlopen in Pajottegem.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Het retributiereglement voor de gemeentelijke uitleendienst wordt als volgt goedgekeurd:

Artikel 1. Categorieën van ontleners

De materialen van de gemeentelijke uitleendienst worden ter beschikking gesteld aan 2 categorieën van ontleners:

Categorie A (gratis):

- de diensten van het lokaal bestuur Pajottegem;
- de gemeentelijke adviesplatformen;
- de onderwijsinstellingen, gevestigd in Pajottegem, en de bijhorende school- en/of ouderraden;
- bloedgeversverenigingen van Pajottegem;
- externe partnerschappen waarvan de gemeente Pajottegem deel uitmaakt;
- lokale besturen van omliggende gemeenten.

Categorie B (betalend):

- de erkende verenigingen van Pajottegem;
- de Dorpsmakers van Pajottegem;
- organisatoren van buurt- en straatfeesten;
- de zorginstellingen op grondgebied Pajottegem;
- lokale afdelingen van politieke partijen;
- benefietacties mits voorlegging van een bewijs van samenwerking met een door de FOD Financiën erkende instelling.

Artikel 2. Gebruikersvergoedingen

De gebruikersvergoedingen voor de gemeentelijke uitleendienst worden als volgt vastgesteld:

Materiaal	Vergoeding	Levering door TUD	Plaatsing door TUD
AED	Gratis	Neen	Neen
Banken	0,50 euro/bank	Optie	Neen
Beachvlag Pajottegem	Gratis	Neen	Neen
Blusdeken	Gratis	Neen	Neen
Brandblusser	5 euro/stuk	Neen	Neen
Bus 19+1	50 euro/dag + 1 euro/km	Neen	Neen
Bus 8+1	25 euro/dag + 0,50 euro/km	Neen	Neen
Buttonmachine + snijder	Gratis	Neen	Neen
Elektriciteitskabel (diverse types)	Gratis	Optie	Optie
Elektriciteitskast (diverse types)	10 euro/kast	Optie	Optie

Feestkar	Gratis	Optie	Neen
Fuifkoffer	Gratis	Neen	Neen
Geluidsmeter	Gratis	Neen	Neen
Leeftijdsindicatiebandjes	Gratis	Neen	Neen
Nadars apart	Gratis	Optie - gratis	Neen
Nadars op kar of in box	Gratis	Ja - gratis	Neen
Piketten rol koord	Gratis	Neen	Neen
Podiumelement	Gratis	Optie	Optie: 5 euro/stuk
Trap podium	Gratis	Optie	Optie: 5 euro/stuk
Receptietafel	1 euro/tafel	Optie	Neen
Rol koord	Gratis	Neen	Neen
Standpijp	Gratis	Ja - gratis	Ja - gratis
Stoel	5 euro/50 stoelen	Optie	Neen
Plooftafel	1 euro/tafel	Optie	Neen
Tent 3mx3m	10 euro/tent	Optie	Neen
Tent 3mx6m	15 euro/tent	Optie	Neen
Werfhek	Gratis	Ja	Neen

Artikel 3. Transportvergoeding

De ontlener kan/moet voor bepaalde materialen beroep doen op de technische dienst van het lokaal bestuur. Hiervoor wordt een forfait aangerekend van 50 euro/transport.

Voor het transport van een feestkar wordt een forfait aangerekend van 30 euro/transport.

De maximale transportvergoeding bedraagt 100 euro/ontlening.

Artikel 4. Vrijstellingen

- Erkende verenigingen worden vrijgesteld van de forfaitaire dagvergoeding bij het gebruik van een bus. Erkende verenigingen betalen hiervoor enkel de kilometervergoeding.
- Erkende verenigingen die zich richten op mensen met een lichamelijke of geestelijke beperking en in het kader van hun groepsactiviteiten als vereniging instaan voor het vervoer van hun leden worden vrijgesteld van zowel de forfaitaire dagvergoeding als de kilometervergoeding bij het gebruik van een bus.
- Voor de levering van nadars en standpijpen wordt geen transportvergoeding aangerekend. De levering en plaatsing van een standpijp gebeurt door onze technische uitvoeringsdienst en is vrijgesteld van vergoeding.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen beslist in alle niet-voorzien gevallen en bij betwisting, telkens na advies van de bevoegde diensten.

Artikel 2 - Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2026 voor activiteiten vanaf 1 september 2026 en heft de volgende reglementen op vanaf 1 september 2026:

- Het gemeenteraadsbesluit van 25 juli 2017 over de goedkeuring van het uitleenreglement gemeentelijke materialen (Galmaarden)
- Het gemeenteraadsbesluit van 23 december 2024 over de goedkeuring van het uitleenreglement materiaal en zalen - aanpassing (Gooik)
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2016 over de goedkeuring van het reglement gemeentelijke uitleendienst (Herne)

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur

Kristof Andries

Voorzitter

Melissa Van Eesbeek

Voor eensluidend afschrift,

Algemeen directeur

Kristof Andries

Voorzitter

Melissa Van Eesbeek