

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 25 AUGUSTUS 2026

Aanwezig	Veerle Dero, Voorzitter-waarnemend Kris Poelaert, Burgemeester Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu, Raadslid Kristof Andries, Algemeen directeur
Verontschuldigd	Melissa Van Eesbeek, Voorzitter Filip Durant, Daniël Fonteyne, Raadslid
Afwezig	/

ADVIESPLATFORM LANDBOUW: GOEDKEURING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT

Aanleiding en doel

Het adviesplatform Landbouw werd opgericht met als doel inspraak en participatie te organiseren om een integraal beleid te voeren inzake landbouwaangelegenheden.

Het adviesplatform Landbouw stelt haar huishoudelijk reglement op teneinde haar werking vast te stellen.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40 en 304

Het gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2025 houdende Oprichting adviesplatform landbouw

Motivering

Het huishoudelijk reglement werd opgesteld in samenspraak met de leden van het platform en gefinaliseerd (en goedgekeurd) tijdens de vergadering van 28 november 2025.

Dit reglement wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel – De gemeenteraad keurt van het huishoudelijk reglement van het adviesplatform Landbouw voor de periode 2025-2031 als volgt goed:

HUISHOUELIJK REGLEMENT ADVIESPLATFORM LANDBOUW

ARTIKEL 1. DOEL EN WERKING

Het adviesplatform Landbouw is een erkende participatiestructuur van het lokaal bestuur Pajottegem. Het heeft tot doel:

- het overleg tussen de verschillende belanghebbenden bevorderen;
- op vraag van het lokaal bestuur, op eigen initiatief of omdat er een wettelijke verplichting is, adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het landbouwbeleid;
- de mogelijkheid krijgen zelf activiteiten, participatie en inspraak voor te stellen in het belang van het beleidsdomein;
- facultatief thematische werkgroepen oprichten die bepaalde landbouwthema's verder uitdiepen.

De algemene bepalingen en aanvullende richtlijnen van adviesplatformen vind je terug in het 'Algemeen kader voor adviesplatformen Pajottegem'. Dit document vormt het fundament waarop dit huishoudelijk reglement verder bouwt.

ARTIKEL 2. SAMENSTELLING

- Het platform telt minimaal 10 en maximaal 20 stemgerechtigde leden:
 - Bedrijfsleiders van een actief land- & tuinbouwbedrijf wonende in de gemeente;
 - Deskundigen of individueel geïnteresseerden inzake landbouwbeleid die in de gemeente wonen. Hun aantal wordt beperkt tot maximaal $\frac{1}{4}$ van het totaal aantal stemgerechtigden.
- Er wordt gestreefd naar een evenwichtige samenstelling qua gender (max. 2/3e van hetzelfde geslacht), leeftijd en spreiding over de 12 dorpen van Pajottegem.
- Politiek mandatarissen en personeelsleden van het lokaal bestuur zijn geen stemgerechtigd lid.

ARTIKEL 3. LIDMAATSCHAP

- Kandidaturen worden bezorgd aan het lokaal bestuur en goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- Elk lid respecteert het principe van respect, neutraliteit en openheid.
- Aan het lidmaatschap van de adviesraad komt een einde:
 - Als het lid drie opeenvolgende keren zonder voorafgaande verontschuldiging afwezig is op de vergadering;
 - Als de vereniging of organisatie die door het lid vertegenwoordigd is in het adviesplatform niet langer een actieve werking ontplooit op het grondgebied van de gemeente Pajottegem;
 - Als de afgevaardigde geen lid meer is van de vereniging die hij vertegenwoordigt.
 - Als het lid niet langer inwoner is van de gemeente Pajottegem;
 - Door het ontslag van de betrokkene zelf uit de adviesraad of uit zijn organisatie

ARTIKEL 4. INTERNE ORGANISATIE

- Het platform duidt een voorzitter, ondervoorzitter en secretaris aan.
 - De voorzitter is het aanspreekpunt voor de gemeente en zit de vergaderingen voor.
 - De secretaris maakt het verslag op, dat binnen 30 dagen wordt overgemaakt aan de ambtelijk verantwoordelijke

ARTIKEL 5. WERKING

- De agenda wordt opgemaakt door de voorzitter.
- Agendapunten kunnen worden aangedragen door leden, burgers of het bestuur.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen en mits de helft van de leden aanwezig zijn. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

ARTIKEL 6. WERKGROEPEN

- Het platform kan tijdelijke of permanente werkgroepen oprichten.
- Deze kunnen ook openstaan voor externe burgers, experts of organisaties.

ARTIKEL 7. ADVIESVERLENING

- Adviezen kunnen op eigen initiatief of op vraag van het bestuur worden geformuleerd.
- Elk advies bevat een korte analyse, argumentatie en eventuele minderheidsstandpunten.
- Adviezen worden bezorgd aan de ambtelijk verantwoordelijke.

ARTIKEL 8. ACTIVITEITEN

- Activiteiten sluiten aan bij het beleidsdomein van het platform.
- Activiteiten worden gemeld aan het college van burgemeester en schepenen.
- Elke activiteit die met inbreng van een adviesplatform georganiseerd wordt, wordt aangekondigd als: "Een organisatie van het adviesplatform landbouw in samenwerking met het lokaal bestuur Pajottegem".

ARTIKEL 9. FINANCIËEL BEHEER

- Elk platform ontvangt een werkingsbudget van 750 euro/jaar.
- De secretaris houdt een overzicht bij van uitgaven.

ARTIKEL 10. ONDERSTEUNING DOOR HET LOKAAL BESTUUR

- Een ambtelijk verantwoordelijke ondersteunt het platform met communicatie, agenda, verslagpublicatie, opvolging adviezen, enz.
- Vergaderzalen zijn kosteloos beschikbaar.
- Leden zijn verzekerd via de gemeentelijke verzekeringen.

ARTIKEL 11. SLOTBEPALINGEN

- Dit reglement kan jaarlijks geëvalueerd worden.
- Wijzigingen aan dit reglement worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Artikel 2 - De dienst Omgeving bezorgt een kopie van dit besluit aan de voorzitter van het adviesplatform Lanbouw.

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur
Kristof Andries

Voorzitter-waarnemend
Veerle Dero

Voor eensluidend afschrift,

Algemeen directeur
Kristof Andries

Voorzitter-waarnemend
Veerle Dero