



# Verslag opstartvergadering seniorenplatform Pajottegem

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum:                        | donderdag 27 november 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Plaats:                       | Zaal Willem Tell, Hernestraat 5, 1570 Pajottegem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Aanwezig:                     | Adriaenssens Ludovic, Battaille Trudy, Capiou Gratiën, Cochez Lutgarde, Debontridder Felix, Decoster Marijke, De Coster Marleen, Dehandschutter Luc, Deschuyteneer Hendrik, De Vos Patrick, Devriese Marie-Louise, D'hoekers Lucie, Doms Jean, Duquene Yvette, Jespers Marc, Kurt Penninck, Poelaert Luc, Polspoel Chantal, Reuman Marco, Saeys Leen, Schollaert Betty, Stroobant Maryse, Vanbossuyt Marie-Josée, Vander Elschen Fredy, Van Laethem Sonja, Vermeersch Francine, Vervaeke Jeannine, Wilmsen Guy                                                                                            |
| Verontschuldigd:              | Reniers Annelies, Hemelsoet Jelle, Ann Kestemont                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Verspreiding van het verslag: | Adriaenssens Ludovic, Battaille Trudy, Capiou Gratiën, Cochez Lutgarde, Debontridder Felix, De Coster Marleen, Dehandschutter Luc, Deschuyteneer Hendrik, Devriese Marie-Louise, Doms Jean, Duquene Yvette, Jespers Marc, Kestemont Ann, Reuman Marco, Schollaert Betty, Stroobant Maryse, Vanden Elschen Fredy, Van Laethem Sonja, Vermeersch Francine, Vervaeke Jeannine, Wilmsen Gilbert<br><br>D'hoekers Lucie, Poelaert Luc, Polspoel Chantal, Saeys Leen, Vanbossuyt Marie-Josée, Walraevens Louisa,<br><br>De Vos Patrick, Hendrickx Florent, Thiebaut Rudy<br><br>Decoster Marijke, Penninck Kurt |
| Vergeeten uit te nodigen:     | 2 politieke waarnemers: Rudy Thibaut en Florent Hendrickx                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Doel van de vergadering:      | Opstartvergadering Adviesplatform Senioren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Secretariaat:                 | Maryse Stroobant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

# Inhoudstafel

|      |                                                                      |    |
|------|----------------------------------------------------------------------|----|
| I.   | Aankondiging advies meerjarenplan .....                              | 3  |
| II.  | Adviesplatform senioren .....                                        | 3  |
|      | A. <i>Leden effectief/plaatsvervangend</i> .....                     | 3  |
|      | B. <i>Algemeen kader en huishoudelijk reglement</i> .....            | 4  |
|      | C. <i>Aanduiden voorzitter – penningmeester – secretaris</i> .....   | 5  |
| III. | Advies gezelschapsdienst/oppashulp .....                             | 6  |
|      | A. <i>Advies gezelschapsdienst / oppasdienst</i> .....               | 6  |
|      | B. <i>Dorpsrestaurants in WZC's</i> .....                            | 7  |
|      | C. <i>Warme maaltijden</i> .....                                     | 7  |
| IV.  | Varia .....                                                          | 7  |
| V.   | TODO-lijst van de vergadering van 27 november 2025 .....             | 7  |
| VI.  | Bijlagen: .....                                                      | 8  |
|      | Bijlage 1: slides van de vergadering .....                           | 9  |
|      | Bijlage 2: Flyer Wat is de minder Mobiele Centrale (Mobitwin)? ..... | 22 |
|      | Bijlage 3: Flyer Zorg dicht bij jou .....                            | 25 |
|      | Bijlage 4: Flyer Premie voor bewoners assistentiewoningen .....      | 28 |
|      | Bijlage 5: Flyer Seniorenactiviteiten 2026 .....                     | 31 |

De vergadering start om 13u30.

De aanwezigen op de opstartvergadering van het Adviesplatform Senioren stellen zich kort voor.

## I. Aankondiging advies meerjarenplan

Het meerjarenplan van de Gemeente Pajottegem wordt voorgesteld door burgemeester Kris Poelaert via een opgenomen boodschap.

Dit meerjarenplan is tot nu toe slechts een voorstel want het is nog niet goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Wanneer dit meerjarenplan goedgekeurd is (gemeenteraad van 23/12/2025) zal het op de website van de gemeente Pajottegem verschijnen. Link naar de webpagina Meerjarenplan 2026-2031:

[Home/Over Pajottegem en het bestuur/Bekendmakingen/Beleidsdocumenten/Meerjarenplan 2026 2031](#)

## II. Adviesplatform senioren

### A. Leden effectief/plaatsvervangend

Zie lijst ontvangen samen met de agenda van deze vergadering.

Deze lijst moet aangepast worden. (*Aangepaste lijst inmiddels ontvangen*).

Enkele personen hebben inmiddels hun kandidatuur ingetrokken:

Reniers Annelies van WZC Kesterberg: einde contract

Hemelsoet Jelle WZC Eyckenborgh: einde contract

Ankaert Eliane: vanwege persoonlijke redenen heeft deze persoon haar kandidatuur ingetrokken

Schols Jacqueline: plaatsvervanger: wenst niet alleen deel te nemen aan het Adviesplatform Senioren.

Herschikking van de lijst van effectieve leden:

Hemelsoet Jelle zal vervangen worden door zijn opvolgster bij WZC Eyckenborch: Ann Kestemont

Vervaeke Jeannine: wordt nu effectief lid

De Coster Marleen: wordt nu effectief lid van "De Zwaluw" Vollezele

De vraag wordt gesteld: zijn de effectieve (stemgerechtigde) leden akkoord dat deze "nieuwe" effectieve leden reeds mogen stemmen tijdens deze opstartvergadering hoewel ze nog niet door het gemeentebestuur bevestigd werden.

Er wordt unaniem en positief geantwoord door de stemgerechtigde leden.

### Koppeling plaatsvervangers aan effectieve leden

Aanduiding plaatsvervanger leden indien het effectief lid niet aanwezig kan zijn:

| Effectief lid        | Plaatsvervangend lid    |
|----------------------|-------------------------|
| Fredy Vanden Elschen | Marie-Josée Van Bossuyt |
| Felix Debontridder   | Louisa Walraevens       |
| Marco Reuman         | Luc Polspoel            |

Hoe worden de andere effectieve leden vervangen? Worden in principe niet vervangen. Enkel bij langdurige afwezigheid zal het effectief lid vervangen worden.

## **B. Algemeen kader en huishoudelijk reglement**

Het kader zit verwerkt in het Participatiereglement en algemeen kader voor de werking van de adviesplatformen (goedgekeurd op de gemeenteraad van 24/06/2025).

Schepen voor Senioren: Kurt Penninck

Ambtenaar: Marijke Decoster

Algemeen (zie slides Marijke Decoster die apart op de website zullen geplaatst worden)

- Voor een Adviesplatform is geen juridische of wettelijke structuur of vzw-statuuut vereist of gewenst.
- Ieder adviesplatform stelt een huishoudelijk reglement op.
- Het adviesplatform wordt samengesteld door stemgerechtigde leden en waarnemers.
- Het platform bestaat uit minimum 10 en maximum 20 stemgerechtigde leden.
- 2/3<sup>de</sup> van de leden is van hetzelfde geslacht.
- Een evenwichtige geografische verdeling over de 12 dorpen wordt nagestreefd.
- De leden moeten openstaan voor alle ideologische of filosofische strekkingen.
- De lijst van effectieve leden werd doorgestuurd door het lokale bestuur en opgesteld op basis van:
  - Geografische spreiding;
  - Ervaring binnen het beleidsdomein van het platform;
  - Affiniteit met het thema op basis van motivatie of betrokkenheid in verenigingen binnen het beleidsveld;
  - Evenwichtige spreiding van leeftijden en achtergronden;
  - Evenredige vertegenwoordiging per sector/vereniging.
- Elk adviesplatform kan werkgroepen oprichten.
- Elk adviesplatform kan deskundigen raadplegen die niet actief tot het adviesplatform behoren.
- Activiteiten kunnen worden georganiseerd voor zover zij kaderen binnen het werkveld van het platform, afgestemd zijn op de behoeften in Pajottegem en goedgekeurd werden door het College van Burgemeester en Schepenen. Deze activiteiten worden gefinancierd via de gemeentelijke boekhouding.
- Het Adviesplatform Senioren heeft een jaarlijks werking budget van € 750,00 ter beschikking, dat beheerd wordt door het lokaal bestuur.

- Het lokaal bestuur sluit een verzekering af voor de leden van het adviesplatform.
- Adviesverlening kan op eigen initiatief of op vraag van het bestuur.
- De agendapunten worden aangereikt door het lokaal bestuur, de ambtelijk verantwoordelijke, leden van het platform of inwoners.
- Indien het lokaal bestuur een advies vraagt, heeft het platform 30 dagen om dat advies te formuleren.
- Adviesplatformen worden op de hoogte gebracht van de participatie-initiatieven die het lokaal bestuur neemt.
- Zij duiden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
- Verslagen worden binnen de maand na de vergadering aan het lokaal bestuur overgemaakt om ze te delen via de gemeentelijke website.
- De platformen krijgen ondersteuning van het lokaal bestuur (o.a. kosteloos gebruik maken van gemeentelijke vergaderzalen).
- De platformen communiceren steeds in overeenstemming met het lokaal bestuur.
- Marijke De Coster heeft een basisdocument doorgestuurd voor het Huishoudelijk reglement. Dit document maakt deel uit van het 'Algemeen kader voor Adviesplatformen Pajottegem'. Er wordt beslist om het document door te mailen naar de aanwezigen. Zij kunnen dan hun opmerkingen/voorgestelde aanpassingen tegen volgende vergadering doorgeven aan de voorzitter.
- Hij zal de opmerkingen verzamelen en de tekst aanpassen waar nodig.
- Het eventueel aangepaste huishoudelijk reglement zal voorgesteld worden op de volgende vergadering van het Adviesplatform Senioren en kan dan afgeklopt worden door de leden. De gemeenteraad moet het huishoudelijk reglement achteraf nog goedkeuren.

## C. Aanduiden voorzitter – penningmeester – secretaris

De bedoeling is dat 1 persoon het contact met de gemeente verzekert. Dat zal de voorzitter zijn. Luc Dehandschutter stelt voor om na 2 jaar een evaluatie op te maken van de werking van het Adviesplatform.

### a) Voorzitter

Er zijn 3 kandidaten voor de functie van voorzitter:

- Luc Dehandschutter
- Jean Dooms
- Marc Jespers

De kandidaten stellen zich voor en Jean Dooms laat onmiddellijk weten dat hij geen voorzitter wenst te zijn.

Jean Dooms stelt voor om niet tot een stemming over te gaan en direct 1 voorzitter aan te duiden en de andere 2 kandidaten worden dan ondervoorzitters. Daar Luc de laatste 5 jaar voorzitter was van de seniorenraad Galmaarden, stelt Jean voor dat Luc voorzitter wordt en dat Marc en hij ondervoorzitters worden.

Marc Jespers is van mening dat we de democratie moeten laten werken en dat er dus gestemd moet worden. Iedereen aanvaardde om een stemming te houden.

Na het tellen van de stemmen wordt Luc Dehandschutter uitgeroepen tot voorzitter.

Jean Dooms merkt eveneens op dat de wetgeving vraagt om gelijke vertegenwoordiging van mannen en vrouwen. Voor het "dagelijks" bestuur werd er nog een vrouw gevraagd. Trudy Battaille stelt zich kandidaat en wordt door iedereen unaniem aangenomen.

b) Penningmeester

Er waren geen kandidaten voor de functie van penningmeester.

Gezien het Adviesplatform Senioren het voorziene budget niet in eigen handen heeft, is er geen nood aan een penningmeester.

Een van de ondervoorzitters zal deze taak op zich nemen.

c) Secretaris

Er zijn 2 kandidaten voor de functie van secretaris:

- Jeannine Vervaeke
- Maryse Stroobant

Mevrouw Jeannine Vervaeke wenst om persoonlijke redenen de functie niet op te nemen.

Luc Dehandschutter stelt nog voor om de taak om beurten op te nemen, maar Mevrouw Vervaeke wenst haar kandidatuur terug te trekken.

De overblijvende kandidaat, Maryse Stroobant, wordt als secretaris unaniem aangeduid.

### **III. Advies gezelschapsdienst/oppashulp**

Voor beide dossiers wordt dringend advies gevraagd.

#### **A. Advies gezelschapsdienst / oppasdienst**

Is het bezoeken van eenzame personen en hulpbehoevenden.

Vrijwilligers die zich kandidaat stellen als oppashulp moeten aan een vooropgesteld profiel beantwoorden.

Discussiepunt: er is niet veel vraag naar deze diensten en de gemeente heeft momenteel geen vrijwilligers voor de gezelschapsdienst. Moeten deze diensten behouden blijven?

Best de diensten niet volledig afschaffen maar als een doorverwijspost laten werken via het OCMW. De vragen kunnen doorgespeeld worden aan organisaties zoals Samana, een collectieve opvangorganisatie, ...

Deze informatie kan het best verspreid worden via ons Infomagazine, door middel van vb. een interview met de verantwoordelijke van Samana.

Het lijkt nuttig om een seniorenraad voor de gemeente Pajottegem op te stellen.

## B. Dorpsrestaurants in WZC's

Gaan door in:

- WZC Eyckenborch
- WZC Sint-Felix

Prijzen moeten nog beslist worden.

## C. Warme maaltijden

De prijs hangt af van het inkomen.

Traiteur Ronny is duurder dan het OCMW. Vanaf 2026 zal de bedeling van warme maaltijden herzien worden.

## IV. Varia

Marijke De Coster deelt een aantal flyers uit aan de aanwezigen:

- Wat is de minder Mobiele Centrale (Mobitwin)?
- Zorg dicht bij jou
- Premie voor bewoners assistentiewoningen
- Seniorenactiviteiten 2026

## V. TODO-lijst van de vergadering van 27 november 2025

| Actie                                                   | Uitvoerder | Datum                      |
|---------------------------------------------------------|------------|----------------------------|
| Ledenlijst: up-to-date ledenlijst opstellen             | Marijke    | Tegen volgende vergadering |
| Huishoudelijk reglement nalezen en aanpassen waar nodig | allen      | Tegen volgende vergadering |
| Datum volgende vergadering vastleggen Bestuur Senioren  | Luc        | Zo spoedig mogelijk        |

Einde vergadering: 16u30

Volgende vergadering:

De volgende vergadering zal doorgaan in januari 2026.

De voorzitter zal een mail met de agenda sturen na overleg met alle bestuursleden van het adviesplatform.

## VI. Bijlagen:

Bijlage 1: slides van de vergadering (zullen door de ambtenaar apart met het verslag opgeladen worden op de website van de gemeente)

Bijlage 2: Flyer Wat is de minder Mobiele Centrale (Mobitwin)? (reeds in het bezit van de aanwezigen op de vergadering)

Bijlage 3: Flyer Zorg dicht bij jou (reeds in het bezit van de aanwezigen op de vergadering)

Bijlage 4: Flyer Premie voor bewoners assistentiewoningen (reeds in het bezit van de aanwezigen op de vergadering)

Bijlage 5: Flyer Seniorenactiviteiten 2026 (reeds in het bezit van de aanwezigen op de vergadering)

Na de vergadering werden foto's genomen van het nieuwe Adviesplatform Senioren.

Er werd de leden wel eerst om toestemming gevraagd omdat de foto's op de website van de gemeente en in het infoblad zullen verschijnen.

Tevens waren alle leden akkoord om alle bekende persoonlijke gegevens te gebruiken om een ledenlijst op te stellen, rekening houdend met het privacy statement.

## **Bijlage 1: slides van de vergadering**



1



2

# 1. Meerjarenplanning



Adviesplatform seniorenAdviesplatform senioren

3

3

Toelichting video burgemeester meerjarenplan (link eruit gehaald)



Adviesplatform senioren

4

4

## Specifieke doelstellingen/acties ZORG

### DIENSTVERLENING DIENST ZORG

#### 1) SENIOREN

- gezondheid/intergemeentelijke preventiedienst
- seniorenactiviteiten: RESTO+, Karoesel, dorpsresto
- seniorenwoningen/CDO
- gezinszorg ism Welzijnskoepel
- noodoproepsysteem
- winkelbus
- Tussenkost WZC/assistentiewoning
- Zorgnetwerk
- Aanvraag budgetten/parkeerkaart
- Individuele dossiers
- Gezelschapsdienst/oppasdienst → advies

#### 2) ZORG

- \* Mobitwin
- \* klusjesdienst
- \* warme maaltijden
- \* mantelzorgtoelage
- \* aanvraag budgetten/parkeerkaart
- \* individuele dossiers



Adviesplatform senioren

5

5

## 2.1 LEDEN ADVIESPLATFORM SENIOREN



6

6





## 2.2 Algemeen kader voor adviesplatformen Pajottegem

### DOEL ADVIESPLATFORM

- Op **eigen initiatief** of op **vraag** van het **bestuur adviseren**
- **Signalen, noden, kansen en voorstellen** vanuit de samenleving verzamelen en bundelen tot relevante inzichten voor het lokaal bestuur.
- **Werken aan gedragenheid van beleidsbeslissingen** en **betrokkenheid bij het beleid** door dialoog en samenwerking op te zetten tussen burgers en beleidsmakers.
- **Voorstellen uitwerken tot het organiseren van activiteiten of (vernieuwende) initiatieven** binnen hun beleidsdomein en die als advies aan de goedkeuring van het beleid voorleggen.



Adviesplatform senioren

9

9



### WETTELIJK KADER

- GECORO, Jeugdraad, Lokaal Overleg Kinderopvang
- Andere adviesplatformen vallen onder dit algemeen kader en worden erkend door het lokaal bestuur van Pajottegem op basis van een gemeenteraadsbesluit.



Adviesplatform senioren

10

10



## ALGEMENE BEPALINGEN

- **Geen aparte juridische structuur of vzw-statuu**t vereist of gewenst.
  - De '**administratieve zetel**' =het Administratief Huis, Marktpllein 17, 1570 Pajottegem.
  - Adviesplatformen vergaderen in principe **openbaar**. Bij **stemming** over bepaalde agendapunten kan er **besloten vergaderd** worden.
  - Elk adviesplatform is vrij regels voor de interne organisatie vast te leggen in een **huishoudelijk reglement**.
- Rekening houden met algemene bepalingen
- Goedkeuring gemeenteraad



Adviesplatform senioren

11

11



## SAMENSTELLING

- Adviesplatformen =**stemgerechtigde leden en waarnemers**. Leden van de lokale **bestuursorganen en personeelsleden** van het lokaal bestuur kunnen **geen stemgerechtigd lid** zijn van de raad en nemen dus deel als waarnemer. **Stemgerechtigde leden mogen geen politiek mandaat** bekleden.
- **Minimaal 10 en maximaal 20** stemgerechtigde leden.
- **2/3de** van de leden van **hetzelfde geslacht** is.
- Een **evenwichtige geografische verdeling** over de 12 verschillende dorpen.
- De leden moeten open staan voor alle ideeën en betrekken alle **ideologische of filosofische stekkingen**.
- **MEER DAN 20 LEDEN?** Zie slide 7



Adviesplatform senioren

12

12



## WERKGROEPEN

- Elk adviesplatform kan **deskundigen raadplegen** in het kader van de adviesverlening.
- Elk platform heeft de mogelijkheid om **werkgroepen op te richten**, die ook open staan voor personen die **niet actief tot het adviesplatform** behoren.
- Deze kunnen **tijdelijk of permanent** opgericht worden.



Adviesplatform senioren

13

13



## ORGANISATIE ACTIVITEITEN

- Activiteiten kunnen georganiseerd worden als aan **alle volgende voorwaarden is voldaan**:
  - ☐ sluit aan bij de algemene of specifieke opdracht en het werkveld van het platform;
  - ☐ is afgestemd op een behoefte in Pajottegem die nog niet wordt ingevuld door een andere vereniging, organisatie of instelling;
  - ☐ ter goedkeuring voorgelegd aan CBS/VB.
- Deze worden **gefinancierd via de gemeentelijke boekhouding**.
- **Aangekondigd** als: "Een organisatie van [naam adviesplatform] in samenwerking met het lokaal bestuur Pajottegem".
- Het **lokaal bestuur sluit een verzekering af** voor de leden van het adviesplatform (burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen).



Adviesplatform senioren

14

14



## ADVIESVERLENING

- **Eigen initiatief of op vraag** van het bestuur adviezen formuleren
- **Agendapunten:** door het lokaal bestuur, de ambtelijk verantwoordelijke, leden van het platform of inwoners.
- **lokaal bestuur vraagt advies** → *platform 30 dagen* voor advies te formuleren.
  - uitzonderlijke redenen/hoogdringendheid termijn inkorten tot min 2 weken
  - in onderlinge afspraak kan de termijn ook verlengd worden.
    - bevat een analyse, verantwoording en weergave van standpunten.
    - schriftelijk (per post of via mail) bezorgd aan de ambtelijk verantwoordelijke.



Adviesplatform senioren

15

15



## ADVIESVERLENING

- **Het orgaan waaraan het advies verleend wordt**, formuleert een grondig **gemotiveerd** antwoord op elk advies binnen een termijn van **30 dagen** waarin aangegeven wordt hoe en in **welke mate met het advies rekening** wordt gehouden. Indien de verdere behandeling van het dossier **langere tijd vraagt wordt een stand van zaken bezorgd**.
- **informatie** vereist voor de opmaak van het advies → ambtelijk verantwoordelijke
- Het adviesplatform en het lokaal bestuur streven naar een **optimale informatiedeling en kennisuitwisseling** waarin standpunten groeien, adviezen ontstaan en projecten vorm kunnen krijgen.



Adviesplatform senioren

16

16



## ADVIESVERLENING

- Bij **domeinoverschrijdende thema's**: afgevaardigden uit verschillende adviesplatformen en overlegstructuren samengeroepen
- Adviesplatformen worden op de hoogte gebracht van de **participatie-initiatieven die het lokaal bestuur** neemt



Adviesplatform senioren

17

17



## INTERNE ORGANISATIE

- Platformen maken een **huishoudelijk reglement** (r.h.m. algemene kader).
- Er wordt een **voorzitter, een secretaris en een penningmeester aangeduid**.
  - ❑ De voorzitter: leidt de vergaderingen
  - ❑ De secretaris: verzorgt de agenda en verslaggeving
  - ❑ De penningmeester: behartigt de financiële afspraken met het lokaal bestuur
- Het lokaal bestuur moet te allen tijde over een **actuele ledenlijst beschikken**.
- **Verslagen** worden **binnen de maand** na de vergadering **aan het bestuur** bezorgd om ze te delen via de **gemeentelijke website**.



Adviesplatform senioren

18

18



## ONDERSTEUNING LOKAAL BESTUUR

- ambtelijk verantwoordelijke toegewezen ter ondersteuning van elk platform.
  - hulp bij informatie-uitwisseling, communicatie, werkvormen en opvolging van adviezen
- kosteloos gebruik maken van gemeentelijke vergaderzalen
- Communicatie en zichtbaarheid
  - Adviesplatformen communiceren steeds in afstemming met het lokaal bestuur.
  - Het is niet toegelaten om eigen sociale mediakanalen zoals Facebookpagina's
  - Informatie over activiteiten of oproepen van het platform wordt gedeeld via de officiële gemeentelijke communicatiekanalen (zoals website, nieuwsbrief, gemeentelijke sociale media) in overleg met de ambtelijk verantwoordelijke of communicatiedienst.



Adviesplatform senioren

19

19



## FINANCIEN

- Jaarlijks een **werkingsbudget van maximaal 750 euro**, beheerd op **rekening van het lokaal bestuur**.
- voor de organisatie van de **interne initiatieven, communicatie en engagementen** binnen het adviesplatform.
- De **penningmeester beheert de financiële middelen**:
  - houdt **een gedetailleerd overzicht** bij van alle inkomsten ed.
  - bereidt voor het **begin van elk kalenderjaar** een budget voor en maakt op het **einde van elk kalenderjaar** een rekening op en bezorgt die ter informatie aan het lokaal bestuur.
- Bij de **ontbinding van het adviesplatform** vloeien alle goederen en middelen van het adviesplatform terug naar het lokaal bestuur.



Adviesplatform senioren

20

20



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Dit algemeen kader geldt als basis voor de opmaak van een huishoudelijk reglement voor elk individueel adviesplatform. **Aanpassingen aan dit kader kunnen enkel na goedkeuring door de gemeenteraad.**

→ te bespreken volgende vergadering



Adviesplatform senioren

21

21

## 2.3 Voorzitter



### STEMMING VOORZITTER ADVIESPLATFORM SENIOREN 27/11/2025

| Naam           | Voornaam | ja | nee |
|----------------|----------|----|-----|
| Jespers        | Marc     | 0  | 0   |
| Dehandschutter | Luc      | 0  | 0   |
| Dooms          | Jean     | 0  | 0   |



Adviesplatform senioren

22

22

### 3. Advies gezelschapsdienst/ oppashulp



Adviesplatform senioren

23

23



## NOG VRAGEN?



Adviesplatform senioren

24

24

## **Bijlage 2: Flyer Wat is de minder Mobiele Centrale (Mobitwin)?**

## Word vrijwillige chauffeur!

Wil jij graag anderen helpen zich te verplaatsen? Dan ben jij misschien een ideale chauffeur voor Mobitwin Pajottegem!

### Voorwaarden

- Je hebt een eigen wagen
- Je bent telefonisch bereikbaar

### Wat mag je verwachten?

- Je kiest zelf wanneer je rijdt.
- Je ontvangt een kilometervergoeding (vanaf je thuisadres en terug).
- Verzekeringen zijn voorzien voor jou en je wagen.



## Samen onderweg, met zorg en vertrouwen

Mobitwin Pajottegem maakt het verschil voor wie zich niet vlot kan verplaatsen. Dankzij onze vrijwillige chauffeurs geraak je toch waar je moet zijn – veilig, vriendelijk en zonder zorgen.

Heb je vragen? Wil je graag een rit aanvragen of vrijwilliger worden? We helpen je graag verder!

### Dienst Zorg



[thuiszorg@pajottegem.be](mailto:thuiszorg@pajottegem.be)



054 59 75 60

### Gemeenteloket Galmaarden

Marktplein 19, 1570 Pajottegem

[www.pajottegem.be](http://www.pajottegem.be)

[www.mobitwin.be](http://www.mobitwin.be)

V.U. Kurt Penninck, Marktplein 19, 1570 Pajottegem



# Mobitwin helpt je op weg

Moeite om je te verplaatsen? Onze vrijwillige chauffeurs van de Minder Mobiele Centrale brengen je veilig en vriendelijk naar je bestemming.

## Pajottegem

## Wat is de Minder Mobielen Centrale (Mobitwin)?

Mobitwin is een vervoersdienst voor mensen die zich moeilijk kunnen verplaatsen.

Vrijwillige chauffeurs brengen je met hun eigen wagen naar waar je moet zijn.

- Naar de dokter
- Boodschappen doen
- Op familiebezoek
- Deelname aan activiteiten

**Opgelet:** dagelijks ziekenvervoer (nierdialyse, revalidatie, bestralingen, ...) is niet mogelijk.



Mobitwin by Mpact is een vervoersdienst die beroep doet op actieve vrijwilligers voor het vervoer van minder mobiele personen; senioren en personen met een handicap. De dienst wordt door de dienst Zorg georganiseerd in samenwerking met Mpact.



## Voor wie is het bedoeld?

Je kan gebruik maken van Mobitwin als:

- je minder mobiel bent,
- je een beperkt inkomen hebt (max. 2 x leefloon),
- je geen openbaar vervoer kan gebruiken.

## Wat kost het?

- Je betaalt een vergoeding per kilometer.
- De kilometers worden gerekend vanaf het huis van de chauffeur tot aan je bestemming én terug.
- Je betaalt contant aan de chauffeur.

## Hoe werkt het?

### Inschrijven

- Meld je aan als gebruiker via de dienst Thuisdiensten.

### Rit aanvragen

- Bel of mail ons om een rit te reserveren. Vraag dit steeds tijdig aan (minstens 2 dagen vooraf).
- Onze centrale zoekt een beschikbare vrijwilliger en verwittigt je telefonisch.

### Verzekering

- Je bent verzekerd voor schade aan derden tijdens het in- en uitstappen of onderweg.



### **Bijlage 3: Flyer Zorg dicht bij jou**

## Financiële hulp en tussenkomsten

Ondersteuning voor wie zorgt en wie zorg nodig heeft.

- **Mantelzorgtoelage**  
Een extra steuntje in de rug voor wie intensieve zorg biedt aan een naaste.
- **Hulp bij aanvragen van premies**  
Wij begeleiden je bij het aanvragen van premies en tegemoetkomingen.



## Externe partners

Voor bepaalde hulpvragen werken we samen met betrouwbare partners:

- **Weljnskoepel West-Brabant**  
Voor juridische hulp, psychologische ondersteuning of hulp bij administratie
- **Woonwinkel Pajottenland**  
Voor info over huren, huren met een korting (huursubsidie), woningkwaliteit of energiezuinig wonen.

### Dienst Zorg

✉ thuiszorg@pajottegem.be

☎ 054 59 75 60

## Zorgzaam Pajottegem

### Samen zorgen we voor elkaar.

Met de juiste ondersteuning blijf je langer comfortabel wonen in je vertrouwde omgeving. Neem contact op met een maatschappelijk assistent van de dienst Zorg.

### Lokaal bestuur Pajottegem

Gemeenteloket Galmaarden  
Marktplaats 19, 1570 Pajottegem  
[www.pajottegem.be](http://www.pajottegem.be)  
[www.facebook.be/pajottegem](https://www.facebook.be/pajottegem)



V.U. Kurt Penninck, Marktplaats 19, 1570 Pajottegem



# Zorg dichtbij jou

Ben je op zoek naar ondersteuning om langer zelfstandig te wonen? Of wil je graag deelnemen aan gezellige seniorenactiviteiten? De dienst Zorg van Pajottegem staat voor je klaar!

# Pajottegem

## Dienst senioren

### Ondersteuning en activiteiten op maat

De dienst Senioren biedt ondersteuning en ontspanning op maat van onze senioren.

### Activiteiten en ontmoetingen

Ontmoet dorpsgenoten tijdens gezellige activiteiten.

- **Digitaal helemaal mee via smartcafés en digidokters**

Bij onze digipunten of -plekken helpen ze je graag en gratis verder met al je digitale vragen.

- **Dorpsrestaurant**

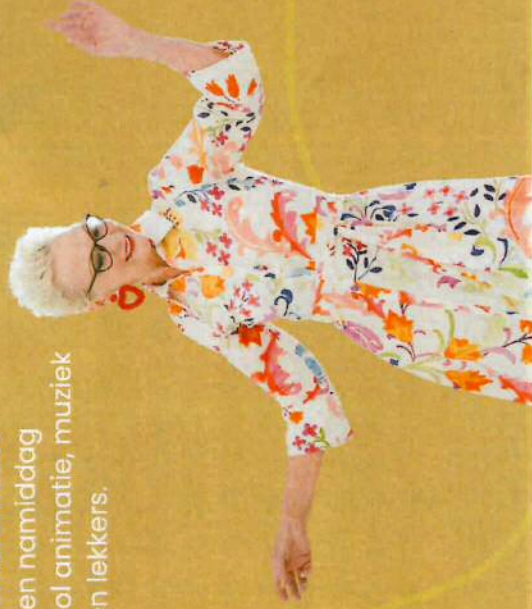
Schuilf aan voor een lekkere en betaalbare maaltijd in goed gezelschap.

- **Resto+ en Karoesel**

Dit initiatief brengt senioren samen voor een gezellige namiddag met lekker eten en boeiende activiteiten.

- **Seniorenfeest**

Een namiddag vol animatie, muziek en lekkers.



## Wonen & zorg

Comfortabel en veilig wonen in je eigen buurt.

- **Seniorenwoningen De Akkerwinde**

Betaalbare, aangepaste woningen voor wie zelfstandig wil blijven wonen.

- **Dagopvang De Akkerwinde**

(i.s.m. Welzijnskoepel)

- **Noodoproepsysteem**

Hulp binnen handbereik, 24/7 bereikbaar via een eenvoudig oproepsysteem.

- **De gele doos**

Deze praktische doos met belangrijke medische en persoonlijke info bewaar je thuis in de koelkast. Hulpdiensten vinden zo snel de juiste informatie in geval van nood.

## Financiële tussenkomsten

Zorgeloos ouder worden zonder financiële kopzorgen.

- **Tussenkomst in begrafeniskosten**

- **Tussenkomst in verblijfskosten**

woonzorgcentra en assistentiewoningen



### Dienst Senioren

✉ senioren@pajottetegem.be

☎ 054 59 75 50

## Dienst Zorg

### Zorg en hulp aan huis

De Thuisdiensten ondersteunen je in en rond je woning, met een hart voor mantelzorgers.

### Mobiliteit en boodschappen

Blijf mobiel en zelfstandig dankzij onze vervoers- en boodschappendiensten.

- **Mobitwin:** vervoer voor minder mobiele inwoners
- **Winkelbus**



### Hulp in huis

- **Gezinszorg** (i.s.m. Welzijnskoepel)  
Ondersteuning thuis bij dagelijkse taken en verzorging.
- **Poetsdienst via dienstencheques**
- **Klusjesdienst** voor kleinere herstellingen of klusjes in en rond het huis.
- Doorverwijzing naar een **traiteur** voor **warme maaltijden**.

## **Bijlage 4: Flyer Premie voor bewoners assistentiewoningen**

## Premie voor assistentiewoningen

Denk je eraan om te verhuizen naar een assistentiewoning (voorheen 'serviceflat') en vraag je je af of dat financieel haalbaar is? Of woon je al in een assistentiewoning, maar raakt je spaargeld stilaan op? Als je een laag inkomen hebt, kom je mogelijk in aanmerking voor een tussenkomst van OCMW Pajottegem.

### Wat zijn de voorwaarden?

- **Woon je nog niet in een assistentiewoning?** Dan moet je gedomiceleerd zijn in Pajottegem.
- **Woon je al in een assistentiewoning?** Dan moet je laatste adres voor je verhuide in Pajottegem (Galmaarden, Gooik of Herne) liggen.
- Je bent **geen eigenaar** van een eigen woning.
- Je inkomen is beperkt.
- Je hebt weinig spaargeld.
- Je assistentiewoning is **erkend**. Een overzicht van alle erkende assistentiewoningen vind je op: [www.checkassistentiewoning.be](http://www.checkassistentiewoning.be).
- De **dagprijs** van je assistentiewoning mag **niet hoger** zijn **dan 45 euro**.
  - Let op: Als de dagprijs is opgesplitst in meerdere kosten (zoals woonkosten en dienstverlening), tel je ze samen op om de totale dagprijs te berekenen.
- Vaste maandelijkse kosten zoals gas, water of elektriciteit worden niet meegerekend.

### Hoe vraag je de premie aan?

Maak een afspraak met de maatschappelijk assistent van de dienst Senioren:

#### Dienst Senioren

Gemeenteloket Galmaarden  
Marktplein 19, 1570 Pajottegem



## Premie voor bewoners assistentiewoningen

## Pajottegem

Heb jij er recht op?

### Hoe wordt de premie berekend?

We bekijken het **totaal van je inkomen en je spaargeld** inclusief sociale toelages zoals:

- het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood (tegemoetkoming hulp aan bejaarden) en
- het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden (zorgverzekering)

Een vast bedrag spaargeld (6.200 euro) wordt niet meegerekend want dit wordt vrijgesteld voor onverwachte kosten.

Het bedrag dat je moet overhouden na betaling van je assistentiewoning (dagprijs x 31 dagen) bedraagt:

- voor alleenstaanden: 960,97 euro
- voor koppels: 1.666,75 euro

De tussenkomst past het verschil bij tussen het inkomen dat je overhoudt en het bedrag van 960,97 euro (voor alleenstaanden) of 1.666,75 euro (voor koppels).

Bovenstaande bedragen dateren van januari 2025.  
Deze worden jaarlijks geïndexeerd.

### Voorbeeld 1

Je verhuist als **alleenstaande** naar een assistentiewoning met een dagprijs van 32 euro. Je hebt een pensioen van 1.300 euro en 4.500 euro spaargeld.

We berekenen als volgt:

- $32 \text{ euro} \times 31 \text{ dagen} = 992 \text{ euro}$
- $1.300 \text{ (inkomen)} - 992 = 308 \text{ euro}$
- Na betaling van je assistentiewoning houd je 308 euro. Dat is minder dan 960,97 euro. Dus je hebt recht op een maandelijks tussenkomst.
- Het bedrag van je tussenkomst is 652,97 euro.  
 $960,97 - 308 = 652,97 \text{ euro}$

### Voorbeeld 2

Je verhuist als **alleenstaande** naar een assistentiewoning met een dagprijs van 32 euro. Je hebt een pensioen van 1.300 euro en 20.000 euro spaargeld.

Aangezien je meer dan 6.200 euro spaargeld hebt, moet je je assistentiewoning eerst met je spaargeld betalen. Eens het saldo op je spaarrekening gezakt is tot ongeveer 6.200 euro, heb je wel recht op een tussenkomst.

### Voorbeeld 3

Je verhuist naar een assistentiewoning met een dagprijs van 45 euro. In die prijs zijn de maandelijks kosten voor elektriciteit en verwarming inbegrepen.

We berekenen eerst de dagprijs zonder de vaste kosten. We rekenen een vast bedrag voor elektriciteit en verwarming.  $45 - \text{kosten voor elektriciteit en verwarming} = \text{prijs ligt onder 45 euro}$ . De dagprijs ligt lager dan 45 euro. Dus je hebt recht op een tussenkomst.

### Voorbeeld 4

Je verhuist naar een assistentiewoning met een dagprijs van 48 euro. In die prijs zijn enkel de woonkosten en basisdienstverlening inbegrepen.

De dagprijs ligt hoger dan 45 euro. In dit geval heb je geen recht op een tussenkomst.

Twijfel je of je in aanmerking komt of heb je hier vragen over?  
Aarzel niet om contact met ons op te nemen, we helpen je graag verder!

## Bijlage 5: Flyer Seniorenactiviteiten 2026



### Seniorenactiviteiten 2026

Hier vinden jullie een overzicht van geplande Seniorenactiviteiten in 2026.  
Noteer alvast deze data in jullie agenda want ook volgend jaar halen we weer alles uit de kast om jullie een gezellige, fijne en smakelijke namiddag te laten bezorgen!



| Activiteit          | Waar                                 | Wanneer                  | Doelpubliek                | Programma                   |
|---------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Karoesel            | Gooik – Parochielokaal Edele Brabant | Maandag 19 januari 2026  | Gooik                      | Vroegtijdige zorgplanning   |
| Karoesel            | Herne – Bavocentrum                  | Dinsdag 10 maart 2026    | Herne                      | Dansnamiddag met DJ Stef    |
| Karoesel            | Gooik – Parochiezaal Eckerlyc        | Maandag 11 mei 2026      | Gooik                      | Verkeersquiz                |
| Karoesel            | Gooik – Parochiezaal Edele Brabant   | Dinsdag 15 juni 2026     | Gooik                      | Muzikale namiddag           |
| Seniorenfeest Gooik | Gooik – Loods openbare werken        | Dinsdag 8 september 2026 | Galmaarden / Herne / Gooik | Seniorenfeest               |
| Karoesel            | Gooik – Parochiezaal Eckerlyc        | Maandag 16 november 2026 | Gooik                      | Dansnamiddag met DJ Stef    |
| Karoesel            | Herne – Bavocentrum                  | Dinsdag 15 december 2026 | Herne                      | De kosten van je gezondheid |

We kijken ernaar uit om samen met jullie een jaar vol plezier en gezelligheid te beleven!



### Seniorenactiviteiten 2026

Hier vinden jullie een overzicht van de geplande Seniorenactiviteiten in 2026.  
Noteer alvast deze data in jullie agenda want ook volgend jaar halen we weer alles uit de kast om jullie een gezellige, fijne en smakelijke namiddag te laten bezorgen!



| Activiteit                                   | Waar                     | Wanneer                              | Doelpubliek                | Programma                                             |
|----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 3 & Woensdag 4 februari 2026 | Galmaarden / Herne / Gooik | Dirk Van de Velde (De Foef)                           |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 3 maart 2026                 | Galmaarden                 | Foute party met DJ Stef (beste outfit wint een prijs) |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 28 & Woensdag 29 april 2026  | Galmaarden / Herne / Gooik | Optreden: Luc Jones                                   |
| Seniorenfeest Herne 'Pajottegem danst geirn' | Herne – Tent jaarmarkt   | Zaterdag 23 mei 2026                 | Herne / Gooik / Galmaarden | Bart Declercq – Luc Steeno – DJ Stef                  |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 7 & Woensdag 8 juli 2026     | Galmaarden / Herne / Gooik | Programma volgt later                                 |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 4 augustus 2026              | Galmaarden                 | Programma volgt later                                 |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 6 & Woensdag 7 oktober 2026  | Galmaarden / Herne / Gooik | Programma volgt later                                 |
| Resto+                                       | Tollembeek – Willem Tell | Dinsdag 1 december 2026              | Galmaarden                 | Programma volgt later                                 |

We kijken ernaar uit om samen met jullie een jaar vol plezier en gezelligheid te beleven!