

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 23 DECEMBER 2025

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aanwezig</b>        | Veerle Dero, Voorzitter-waarnemend<br>Kris Poelaert, Burgemeester<br>Ludo Persoons, Samuel Billens, Jonas De Maeseneer, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Daniël Fonteyne, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Raadslid<br>Kristof Andries, Algemeen directeur |
| <b>Verontschuldigd</b> | Melissa Van Eesbeek, Voorzitter<br>Quinten Bonet, Laura Monseu, Raadslid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Afwezig</b>         | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### HUISHOUDELIJK REGLEMENT INTERGEMEENTELIJKE BABYTHEEK

#### **Aanleiding en doel**

Naar aanleiding van de fusie moet de samenwerking voor de intergemeentelijke babytheek tussen de gemeenten Galmaarden, Herne en Bever aangepast worden naar Pajottegem en Bever. Bijgevolg dient ook het huishoudelijk reglement opnieuw goedgekeurd te worden.

#### **Juridische bepalingen**

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het gemeenteraadsbesluit van 22 december 2021 van Herne over de oprichting intergemeentelijke babytheek Bever/Galmaarden/Herne - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement

Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021 van Galmaarden over de goedkeuring van het huishoudelijk reglement babytheek

Het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2024 van Galmaarden om de aanpassingen in het huishoudelijk reglement van de babytheek goed te keuren

Het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2024 van Herne over de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke babytheek Galmaarden/Bever/Herne

#### **Besluit**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt onderstaand huishoudelijk reglement omtrent de intergemeentelijke babytheek goed:

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT BABYTHEEK

Dit huishoudelijk reglement heeft tot doel de werking van de intergemeentelijke babytheek te verduidelijken en de afspraken tussen de organisator en de gebruiker duidelijk te maken.

Met “de babytheek” als orgaan wordt bedoeld: de stuurgroep van de intergemeentelijke babytheek, ter plaatse vertegenwoordigd door een aangestelde vrijwilliger.

### ARTIKEL 1. LOCATIE

De babytheek is gehuisvest in GC Baljuwhuis, Kammeersweg 2, 1570 Galmaarden en heeft er een fysieke uitleenbalie.

### ARTIKEL 2. OPENINGSUREN

De openingsuren worden ter plaatse en via de website: [www.pajottegem.be](http://www.pajottegem.be) en <https://babytheekbevergalmaardenherne.myturn.com/library/> bekendgemaakt.

### ARTIKEL 3. LEEFTIJD LEDEN

Leden moeten meerderjarig zijn (18 jaar of ouder) om lid te kunnen worden van de babytheek of zich door een meerderjarige laten vertegenwoordigen bij hun aanmelding als lid. Er kan gemotiveerd worden afgeweken worden van deze regel door de stuurgroep van de babytheek.

### ARTIKEL 4. LIDGELD

Er dient een jaarlijkse bijdrage betaald te worden voor de babytheek.

Een sociaal abonnement kan worden toegekend na een sociaal onderzoek op basis van een beslissing van het bevoegde Bijzonder Comité Sociale Dienst.

Het lidmaatschap gaat in van zodra het lidgeld werd ontvangen door de babytheek. Het lid wordt daarvan in kennis gesteld.

Het bedrag van het jaarlijks lidgeld wordt vastgelegd in het retributiereglement.

### ARTIKEL 5. AKKOORD HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Leden die babymateriaal ontlenen, gaan door hun lidmaatschap akkoord met de bepalingen van dit huishoudelijk reglement dat ook op de website van de babytheek te raadplegen is. Voorafgaand aan de eerste uitleening worden zij nogmaals van de inhoud van het reglement op de hoogte gebracht.

### ARTIKEL 6. VERIFICATIE

De verificatie van het lidmaatschap gebeurt door het tonen van de identiteitskaart.

### ARTIKEL 7. PERSOONLIJK GEBRUIK

Uitgeleende voorwerpen mogen enkel gebruikt worden voor persoonlijk gebruik en niet voor handelspraktijken, verhuur, commerciële en professionele activiteiten. Ze mogen niet worden doorgegeven.

## ARTIKEL 8. SCHADE AAN VOORWERP

Enkel leden worden toegelaten om de voorwerpen van de babytheek persoonlijk te gebruiken. In geval van schade veroorzaakt door niet-leden, wordt het lid dat het item ontleend heeft verantwoordelijk gesteld voor deze schade, en zal dit lid instaan voor de herstelkosten of vervanging.

## ARTIKEL 9. CONTROLE VAN VOORWERP

Elk voorwerp, inclusief alle toebehoren, zal voor en na elke ontlening gezamenlijk nagekeken worden door de ontleners en een babytheekmedewerker. Alle voorwerpen moeten in dezelfde staat teruggebracht worden als waarin ze werden uitgeleend, op normale slijtage na. De ontleners staat in voor eventueel verlies, diefstal of schade van de voorwerpen.

## ARTIKEL 10. SCHOONMAKEN EN WASSEN VAN VOORWERP

Het lid dient het voorwerp zorgvuldig schoon te maken alvorens het terug te brengen. Alle textiel (ook onderdelen) moet gewassen teruggebracht worden. Indien hieraan niet voldaan wordt, zal de babytheek hiervoor een kost aanrekenen per item dat niet proper is.

## ARTIKEL 11. VERVANGINGSKOSTEN

Als een voorwerp ernstig beschadigd wordt teruggebracht, waardoor het moet worden vervangen, staat het lid dat dit item het laatst ontleende, in voor de vervangingskosten.

## ARTIKEL 12. UITLEENTERMIJNEN

Er zijn twee uitleenttermijnen:

- Lange termijn voorwerpen kunnen tot 6 maanden uitgeleend worden. Verlenging van de uitleenttermijn is mogelijk, tot maximum 1 jaar.
- Korte termijn voorwerpen kunnen tot 1 maand uitgeleend worden. Verlenging van de uitleenttermijn is mogelijk, tot maximum 3 maanden.

Termijnverlengingen zijn enkel mogelijk indien het betreffende voorwerp niet door andere leden werd aangevraagd.

## ARTIKEL 13. AANTAL ONTLEENDE VOORWERPEN

Er kunnen tegelijkertijd slechts 5 voorwerpen worden ontleend. In geval van een twee- of meerling kunnen meer voorwerpen uitgeleend worden naargelang het aantal kinderen.

## ARTIKEL 14. RESERVATIE

Voorwerpen kunnen pas vanaf 4 maanden voor de effectieve ontlening gereserveerd worden.

#### ARTIKEL 15. VERVAL VAN RESERVATIE

De reservatie vervalt indien de voorwerpen niet opgehaald worden binnen de eerste twee openingsdagen van de babytheek volgend op startdatum reservatie.

#### ARTIKEL 16. TERUGBRENGEN VOORWERP

Ontleende voorwerpen dienen teruggebracht te worden tegen de afgesproken vervaldatum op een moment dat de babytheek geopend is. De Babytheek behoudt het recht om hernieuwingen te weigeren en zal dit doen op basis van de vraag.

#### ARTIKEL 17. TE LAAT BOETE

Indien een voorwerp te laat teruggebracht wordt, zal een boete opgelegd worden per item per openingsdag. Boetes dienen steeds eerst betaald te worden alvorens er een ander voorwerp ontleend kan worden. De Babytheek behoudt zich het recht voor om boetes kwijt te schelden in geval van aanvaardbare gemotiveerde omstandigheden.

#### ARTIKEL 18. DEFECTEN

Leden erkennen dat de babytheek niet verantwoordelijk is voor productie-, materiaal- of kwaliteitsdefecten van het uitgeleende materiaal.

#### ARTIKEL 19. VRIJWILLIGERS

De vrijwilligers van de babytheek zijn tijdens de openingsuren steeds beschikbaar voor uitleg over de voorwerpen. Echter, van zodra een voorwerp uitgeleend wordt, verklaart het lid dat het in staat is om het voorwerp op een veilige en juiste manier te gebruiken. Het lid verklaart daarbij ook dat alle mogelijke schade, inclusief lichamelijke letsels, berokkend door het voorwerp, niet kan verhaald worden op de babytheek en volledig ten laste van het lid valt.

#### ARTIKEL 20. ONVEILIGHEID OF BREUK VAN VOORWERP

Bij elk teken van onveiligheid of breuk van een ontleend voorwerp, verbindt de ontlener er zich toe het gebruik van het voorwerp dadelijk stop te zetten. In dat geval dient hij of zij het voorwerp zo spoedig mogelijk terug te brengen en de toestand van het voorwerp te melden aan de babytheek.

#### ARTIKEL 21. WEIGERING UITLENING

De babytheek behoudt zich te allen tijde het recht voor om een uitlening van babyvoorwerpen te weigeren. De babytheek mag leden weigeren bij het meermaals verliezen of beschadigen van spullen.

Artikel 2 - Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft alle voorgaande reglementen met betrekking tot de babytheek op, met name:

- Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021 van Galmaarden over de goedkeuring van het huishoudelijk reglement babytheek
- Het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2024 van Galmaarden om de aanpassingen in het huishoudelijk reglement van de babytheek goed te keuren
- Het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2024 van Herne over de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke babytheek Galmaarden/Bever/Herne

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur  
Kristof Andries

Voorzitter-waarnemend  
Veerle Dero

Voor eensluidend afschrift,

Algemeen directeur  
Kristof Andries

Voorzitter-waarnemend  
Veerle Dero