

GEMEENTERAAD VAN 29 APRIL 2025 NOTULEN

Aanwezig	Melissa Van Eesbeek, Voorzitter Kris Poelaert, Burgemeester Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu, Raadslid Kristof Andries, Algemeen directeur-waarnemend
Verontschuldigd	Jonas De Maeseneer, Daniël Fonteyne, Raadslid
Afwezig	/

De voorzitter opent de vergadering om 20u03.

OPENBAAR

GOEDKEURING NOTULEN

1. GOEDKEURING VAN DE NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 25 MAART 2025

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen van de zitting van de gemeenteraad van 25 maart 2025 goed.

SAMENWERKINGSVERBANDEN

2. DENDERBEKKEN: AANDUIDING VERTEGENWOORDIGING VOOR HET BEKKENBESTUUR VOOR DE LEGISLATUUR 2025-2030

Aanleiding en doel

De gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne waren geëngageerd in het Denderbekken en hadden elk een effectief en plaatsvervangende vertegenwoordiger in het bekkenbestuur.

De gemeenteraad dient bij geheime stemming de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden.

Het bekkenbestuur is de bestuurlijke pijler van het wateroverleg. De voornaamste taken zijn:

- Het bekkensecretariaat organiseren en aansturen
- Het bekkenspecifieke deel van het 6-jaarlijkse stroomgebiedbeheerplan en van het jaarlijkse wateruitvoeringsprogramma goedkeuren
- De waterbeleidsnota en het Vlaamse deel van het stroomgebiedbeheerplan adviseren
- De zoneringsplannen, de investeringsprogramma's van de waterbeheerders en de investeringsprogramma's voor de waterzuiveringsinfrastructuur adviseren
- Belangrijke projecten of intenties binnen het bekken toelichten of bespreken

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid

Het besluit van de Vlaamse regering van 9 september 2005 betreffende de geografische indeling van watersystemen en de organisatie van het integraal waterbeleid

Motivering

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming om de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden voor het bekkenbestuur voor de gehele legislatuur 2025-2030.

Effectief vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Ludo Persoons
- Kandidaat N-VA: Filip Durant
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Daniël Fonteyne

Plaatsvervangend vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Kurt Penninck
- Kandidaat N-VA: Philippe De Cock
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Quinten Bonet

Gelet op het resultaat van de geheime stemming:

- effectief lid van het bekkenbestuur:
Ludo Persoons 21 stemmen voor, Filip Durant 6 stemmen voor, Daniël Fonteyne 0 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.
- plaatsvervangend lid van het bekkenbestuur:
Kurt Penninck 21 stemmen voor, Philippe De Cock 5 stemmen voor, Quinten Bonet 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

De raad duidt na geheime stemming volgende vertegenwoordiger aan om te zetelen in het bekkenbestuur Denderbekken:

- effectief lid: Ludo Persoons
- plaatsvervangend lid: Kurt Penninck

Besluit

Artikel 1 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Ludo Persoons, wonende te Kasteelstraat 26, 1570 Pajottegem aan als effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van het Denderbekken.

Artikel 2 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Kurt Penninck, wonende te Hollestraat 136, 1570 Pajottegem aan als plaatsvervangende vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van het Denderbekken.

3. DIJLE-ZENNEBEKKEN: AANDUIDING VERTEGENWOORDIGING VOOR HET BEKKENBESTUUR VOOR DE LEGISLATUUR 2025-2030

Aanleiding en doel

De gemeenten Gooik en Herne waren geëngageerd het Dijle-Zennebekken en hadden elk een effectief en plaatsvervangende vertegenwoordiger in het bekkenbestuur.

De gemeenteraad dient bij geheime stemming de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden.

Het bekkenbestuur is de bestuurlijke pijler van het wateroverleg. De voornaamste taken zijn:

- Het bekkensecretariaat organiseren en aansturen
- Het bekkenspecifieke deel van het 6-jaarlijkse stroomgebiedbeheerplan en van het jaarlijkse wateruitvoeringsprogramma goedkeuren
- De waterbeleidsnota en het Vlaamse deel van het stroomgebiedbeheerplan adviseren
- De zoneringsplannen, de investeringsprogramma's van de waterbeheerders en de investeringsprogramma's voor de waterzuiveringsinfrastructuur adviseren
- Belangrijke projecten of intenties binnen het bekken toelichten of bespreken

Juridische bepalingen

Het decreet Lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid

Het besluit van de Vlaamse regering van 9 september 2005 betreffende de geografische indeling van watersystemen en de organisatie van het integraal waterbeleid

Motivering

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming om de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden in het bekkenbestuur van Dijle-Zennebekken voor de legislatuur 2025-2030.

Effectief vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Ludo Persoons
- Kandidaat N-VA: Kelly Van Gossum
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Quinten Bonet

Plaatsvervangend vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Kurt Penninck
- Kandidaat N-VA: Rudy Thiebaut
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Daniël Fonteyne

Gelet op het resultaat van de geheime stemming:

- effectief vertegenwoordiger:
Ludo Persoons 21 stemmen voor, Kelly Van Gossum 5 stemmen voor, Quinten Bonet 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.
- plaatsvervangend vertegenwoordiger:
Kurt Penninck 21 stemmen voor, Rudy Thiebaut 5 stemmen voor, Daniël Fonteyne 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

De raad duidt na geheime stemming volgende vertegenwoordigers aan om te zetelen in het bekkenbestuur Dijle-Zennebekken:

- effectief vertegenwoordiger: Ludo Persoons

- plaatsvervangend vertegenwoordiger: Kurt Penninck

Besluit

Artikel 1 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Ludo Persoons, wonende te Kasteelstraat 26, 1570 Pajottegem aan als effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van het Dijle-Zennebekken.

Artikel 2 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Kurt Penninck, wonende te Hollestraat 136, 1570 Pajottegem aan als plaatsvervangende vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van het Dijle-Zennebekken.

4. PAJOTTENLAND+ : AANDUIDING AFVAARDIGING VOOR DE LOKALE ACTIEGROEP VOOR DE LEGISLATUUR 2025-2030

Aanleiding en doel

De gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne waren geëngageerd in LEADER Pajottenland+ en hadden elk een effectief en plaatsvervangende afgevaardigde in de Lokale Actiegroep (LAG).

De gemeenteraad dient bij geheime stemming de effectieve en plaatsvervangende afgevaardigde voor Pajottegem aan te duiden.

Juridische bepalingen

Het decreet Lokaal bestuur artikel 40

Motivering

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming om de effectieve en plaatsvervangende afgevaardigde aan te duiden voor de Lokale Actiegroep van Pajottenland+ voor de legislatuur 2025-2030.

Effectief afgevaardigde:

- Kandidaat cd&v: Linda De Schutter
- Kandidaat N-VA: Rudy Thiebaut
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Quinten Bonet

Plaatsvervangend afgevaardigde:

- Kandidaat cd&v: Brent Roobaert
- Kandidaat N-VA: Kristel Moonens
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Daniël Fonteyne

Gelet op het resultaat van de geheime stemming:

- effectief afgevaardigde:

Linda De Schutter 21 stemmen voor, Rudy Thiebaut 5 stemmen voor, Quinten Bonet 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

- plaatsvervangend afgevaardigde:

Brent Roobaert 21 stemmen voor, Kristel Moonens 5 stemmen voor, Daniël Fonteyne 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

De raad duidt na geheime stemming volgende afgevaardigden aan om te zetelen in de Lokale Actiegroep van Pajottenland+:

- effectief afgevaardigde: Linda De Schutter
- plaatsvervangend afgevaardigde: Brent Roobaert

Besluit

Artikel 1 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Linda De Schutter, wonende te Processiestraat 36, 1755 Pajottegem aan als effectieve afgevaardigde in de lokale actiegroep van Pajottenland+.

Artikel 2 - De gemeenteraad duidt bij geheime stemming Brent Roobaert, wonende te Breemstraat 16, 1540 Pajottegem, aan als plaatsvervangende afgevaardigde in de lokale actiegroep van Pajottenland+.

5. PROVIDENTIA: ALGEMENE VERGADERING OP 8 MEI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Providentia, een woonmaatschappij.

De gemeente Pajottegem ontving op 25 maart 2025 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Providentia op 8 mei 2025 te Restaurant Eenhoorn, Keierberg 80, in 1730 Asse om 18u.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2025 over Providentia: Aanduiding effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de buitengewone, bijzondere en algemene vergaderingen van Providentia voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Providentia die zal gehouden worden op 8 mei 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Het jaarverslag van de Raad van Bestuur, inclusief het verslag waarin rekenschap wordt gegeven van zijn beleid en inclusief de klachtenrapportering (ter kennisgeving)
2. Het verslag van de commissaris (controleverslag) (ter kennisgeving)
3. De jaarrekening 2024 (ter goedkeuring)
4. Aanwending van het resultaat (ter goedkeuring)
5. Kwijting aan de bestuurders (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
6. Kwijting aan de commissaris (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
7. Ontslag en benoeming bestuurders en waarnemers (ter goedkeuring)
8. Benoeming commissaris-revisor (ter goedkeuring)
9. Vastlegging presentiegeld (ter goedkeuring)
10. Terugblik 2024 en perspectief 2025 (ter kennisgeving)
11. Varia

De bijlagen bij deze agenda worden uiterlijk op 23 april ter beschikking gesteld via het beveiligde extranet van Providentia.

Het secretariaat zal deze bijlagen dan aan de raadsleden bezorgen en ter beschikking stellen bij het betreffende agendapunt van de gemeenteraad via de mobiele eNotulen-toepassing.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Providentia op dinsdag 8 mei 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad mandateert Sandra Dero en Melissa Van Eesbeek als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de bovengenoemde Algemene Vergadering.

6. CREADIV: ALGEMENE VERGADERING OP 9 MEI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij CREADIV.

De gemeente Pajottegem werd per mail van 27 maart 2025 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van CREADIV op 9 mei 2025, om 16 uur te Leuven.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2025 over de aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van CREADIV voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van CREADIV op 9 mei 2025 als volgt goed:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris over zijn werkzaamheden in het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024
Goedkeuring van de winstverdeling
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris
5. Ontslag en benoeming bestuurders
6. Rondvraag

De gemeenteraad mandateert de effectieve vertegenwoordiger, Patrick Decat en de plaatsvervangende vertegenwoordiger, Sterre Buckinx, voor de Algemene Vergaderingen van CREADIV op 9 mei 2025.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van CREADIV op 9 mei 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad mandateert de effectieve vertegenwoordiger, Patrick Decat en de plaatsvervangende vertegenwoordiger, Sterre Buckinx, voor de Algemene Vergaderingen van CREADIV op 9 mei 2025.

7. DE LIJN: ALGEMENE VERGADERING OP 27 MEI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem ontving op 14 februari 2025 een uitnodiging om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van aandeelhouders op dinsdag 27 mei 2025 om 14u.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2025 houdende De Lijn: Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiging voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De gemeenteraad dient de agenda van de algemene vergadering van De Lijn op 27 mei 2025 goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. Goedkeuring jaarrekening 2024
5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2024
6. Aanduiding commissaris-bedrijfsrevisor 2025-2027 - raamovereenkomst voor drie jaar, éénmaal verlengbaar met drie jaar
7. Varia - rondvraag

De gemeenteraad dient het mandaat van de effectief en plaatsvervangende vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van De Lijn op 27 mei 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad stelt het mandaat van Ludo Persoons en Jo Stalpaert als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van De Lijn vast om op bovengenoemde Algemene Vergadering te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

8. FLUVIUS OV: ALGEMENE VERGADERING OP 4 JUNI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Fluvius OV, een samenwerkingsverband voor nutsvoorzieningen.

De gemeente Pajottegem ontving op 3 april 2025 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene vergadering van Fluvius OV op 4 juni 2025 om 18.30 uur op digitale wijze.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 over Fluvius OV: Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de (buitengewone) algemene vergaderingen voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene vergadering van Fluvius OV die digitaal zal gehouden worden op 4 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad dient het mandaat te bepalen van de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene vergadering van Fluvius OV op 4 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad stelt het mandaat van Brent Roobaert en Patrick Decat als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene vergadering van Fluvius OV op de bovengenoemde Algemene vergadering vast oandelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

9. HAVILAND: GEWONE ALGEMENE VERGADERING OP 18 JUNI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Haviland, een samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde.

De gemeente Pajottegem ontving op 4 april 2025 per mail een uitnodiging voor de Gewone Algemene Vergadering van Haviland op 18 juni 2025 in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Asse-Zellik om 18u.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 over Haviland: aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de (buitengewone) algemene vergaderingen en vertegenwoordiger in de raad van bestuur voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Gewone Algemene Vergadering van Haviland die zal gehouden worden op 18 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 27 november 2024: goedkeuring; (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 29 november 2024 aan de deelnemers bezorgd.)
2. Notulen van de Bijzondere Algemene Vergadering van 19 maart 2025: goedkeuring; (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 24 maart 2025 aan de deelnemers bezorgd.)
3. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2024;
4. Jaarrekening 2024 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2024, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2024: goedkeuring (art. 41)
6. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2024: goedkeuring (art. 41);
7. Bestuur: kwijting aan bestuurders, en kwijting aan commissaris (art. 34);
8. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. Benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
10. Vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. Evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring;
12. Vervanging lid Raad van Bestuur (art. 19): goedkeuring;
13. Aanpassing aandelenregister ingevolge fusie Galmaarden/Gooik/Herne naar fusiegemeente Pajottegem - gemeente en OCMW;
14. Varia.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Gewone Algemene Vergadering van Haviland op 18 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad mandateert Patrick Decat als effectieve vertegenwoordiger en Sterre Buckinx als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de Algemene Vergadering van Haviland op 18 juni 2025.

10. INTRADURA: ALGEMENE VERGADERING OP 18 JUNI 2025 - GOEDKEURING AGENDA, ONTWERP VAN STATUTENWIJZIGING EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem ontving op 25 februari 2025 per e-mail en per aangetekend schrijven een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Intradura op 18 juni 2025 te Zellik om 19.30 uur en de vraag om de statutenwijziging goed te keuren op de gemeenteraad.

De gemeente Pajottegem ontving op 15 april 2025 per e-mail en per aangetekend schrijven een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Intradura op 18 juni 2025 te Zellik om 19.30 uur met de bijhorende agenda en bijlagen.

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal bestuur art 40, 432

De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025 over de aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van Intradura, stemgerechtigde kandidaat-bestuurder en raadgevende kandidaat-bestuurder voor de Raad van Bestuur voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Intradura die zal gehouden worden op 18 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 27 november 2024: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 29 november 2024 aan de deelnemers bezorgd.);
2. Notulen van de Bijzondere Algemene Vergadering van 19 maart 2025: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 24 maart 2025 aan de deelnemers bezorgd.);
3. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2024;
4. Jaarrekening 2024 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2024, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 39);
5. Verslag van de Raad van Bestuur: goedkeuring (art. 39);
6. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2024: goedkeuring (art. 39);
7. Bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 39);
8. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 47);
9. Evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 46): goedkeuring;
10. Vervanging lid Raad van Bestuur (art. 17): goedkeuring;
11. Aanpassing aandelenregister ingevolge fusie Galmaarden/Gooik/Herne naar fusiegemeente Pajottegem;

12. Voorstel statutenwijzigingen: goedkeuring;
13. Verlenen bijzondere volmacht aan An Van den Stockt, Nikita Vanschaemelhout en Matthias Laureys voor vertegenwoordiging en mogelijk indeplaatsstelling om al het nodige te doen op vlak van vereisten en formaliteiten bij alle administraties, hierin begrepen al het nodige te doen voor coördinatie, neerlegging en publicatie van de gewijzigde statuten: goedkeuring;
14. Varia.

De gemeenteraad behandelt de statutenwijzigingen en de agenda van de Algemene Vergadering van Intradura en mandateert Patrick Decat als effectieve vertegenwoordiger en Vanessa Van Hende als plaatsvervangende vertegenwoordiger om de statutenwijzigingen en de agenda goed te keuren op de Algemene Vergadering van Intradura van 18 juni 2025.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Gewone Algemene Vergadering van Intradura op 18 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad keurt het voorstel van statutenwijzigingen goed.

Artikel 3 - De gemeenteraad mandateert Patrick Decat als effectieve vertegenwoordiger en Vanessa Van Hende als plaatsvervangende vertegenwoordiger om de agendapunten en de statutenwijzigingen goed te keuren op de Algemene Vergadering van Intradura van 18 juni 2025.

11. FLUVIUS HALLE-VILVOORDE: ALGEMENE VERGADERING OP 23 JUNI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Fluvius Halle-Vilvoorde, een samenwerkingsverband voor nutsvoorzieningen.

De gemeente Pajottegem ontving op 7 april 2025 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde op 23 juni 2025 te De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem om 18.00 uur.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 over Fluvius Halle-Vilvoorde: Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de (buitengewone) algemene vergaderingen en lid regionaal bestuurscomité en raad van bestuur voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde die zal gehouden worden op 23 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Halle-Vilvoorde van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Halle-Vilvoorde (voorheen Sibelgas) afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van het Regionaal Bestuurscomité en de commissaris van Fluvius Halle-Vilvoorde met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Beslissing tot deelneming van Fluvius Halle-Vilvoorde in Transco Energy cv.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (voorheen Sibelgas) tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
8.
 1. Statutaire benoemingen.
 2. Statutaire mededelingen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde op 23 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad stelt het mandaat van Stefaan Viane en Patrick Decat als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

12. RIOBRA: ALGEMENE VERGADERING OP 24 JUNI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Riobra, een een samenwerkingsverband onder Fluvius voor het beheer en uitbouw van de rioleringen.

De gemeente Pajottegem ontving op 7 april 2025 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Riobra op 24 juni 2025 in De Victorie, Kerkdreef 1 te 3210 Linden om 19.00 uur

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 over Riobra: Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de (buitengewone) algemene vergaderingen en lid van het regionaal bestuurscomité en raad van bestuur voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Riobra die zal gehouden worden op 24 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
7.
 1. Statutaire benoemingen.
 2. Statutaire mededelingen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossom, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Riobra op 24 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad stelt het mandaat van Patrick De Vos en Ludo Persoons als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van Riobra op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

13. FLUVIUS WEST: ALGEMENE VERGADERING OP 26 JUNI 2025: GOEDKEURING AGENDA EN MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem is aangesloten bij Fluvius West, een distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas.

De gemeente Pajottegem ontving op 4 april 2025 aangetekend en per mail een uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Fluvius West op 26 juni 2025 in Feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455 te 8520 Kuurne om 18.00 uur.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet lokaal bestuur, artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Het decreet lokaal bestuur, artikel 445 dat de duur en de wijze van beëindiging van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een dienstverlenende vereniging statutair bepaalt

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 over Fluvius West: Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de (buitengewone) algemene vergaderingen en lid regionaal bestuurscomité voor de legislatuur 2025-2030

Motivering

De agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius West die zal gehouden worden op 26 juni 2025 bevat volgende agendapunten:

1. a) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West (voorheen Gaselwest) over het boekjaar 2024.
b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024.
2. a) Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
b) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius West op 26 juni 2025 goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad stelt het mandaat van Lieven Snoeks en Vanessa Van Hende als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de Algemene Vergadering van Fluvius West op de bovengenoemde Algemene Vergadering vast om te handelen en te beslissen conform artikel 1 van dit besluit.

INTEGRALE VEILIGHEID

14. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET DE DIENST ALTERNATIEVE GERECHTELIJKE MAATREGELEN VAN DE STAD HALLE

Aanleiding en doel

Sinds 1 januari 2025 vormen de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne de fusiegemeente Pajottegem. Elk afzonderlijk hadden ze een overeenkomst met de stad Halle voor de Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen (AGM). Er dient een nieuwe overeenkomst afgesloten te worden voor de gemeente Pajottegem.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Financiën

De niet gedekte kosten van de federale subsidie worden verdeeld over alle deelnemende gemeenten.

In 2023 was dit voor de 3 gemeenten samen €1573.

Het budget dient bij een volgende budgetwijziging voorzien te worden.

Motivering

Daders van criminele feiten krijgen de mogelijkheid om de berokkende schade te herstellen door de uitvoering van een alternatieve gerechtelijke maatregel (AGM). Deze maatregel vervangt een geldboete en/of een gevangenisstraf.

De dienst AGM legt zelf geen sancties op, maar biedt begeleiding bij de uitvoering ervan.

De begeleiding kan op verschillende manieren zoals werkstraffen, dienstverlening, training,...

De stad Halle kreeg in dit kader een goedkeuring door de ministerraad om een AGM-dienst op te richten en een voltijdse AGM-medewerker aan te werven voor de uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen. De regio waarbinnen de AGM-medewerker van de stad Halle actief is, bestaat uit 12 steden en gemeenten met name Bever, Pajottegem, Pepingen, Lennik, Beersel, Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Genesius-Rode, Drogenbos, Linkebeek, Overijse, Hoeilaart en Halle. De dossiers worden aangeleverd door het Nederlandstalige Justitiehuis Brussel. De stad Halle neemt de trekkersrol van het AGM project op zich op voorwaarde dat alle gemeenten uit de regio tussenkomen in de loonkosten van de AGM-medewerker en de werkingskosten van de AGM-dienst.

De organiserende partner, stad Halle, verbindt er zich toe de AGM-dienst te huisvesten binnen haar organisatie en een AGM-medewerker aan te stellen.

De AGM-medewerker van de organiserende partner staat in voor:

- de coördinatie en uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen binnen het in artikel 1 vermelde werkingsgebied
- het dossierbeheer van alle dossiers, waarin een Alternatieve Gerechtelijke Maatregel werd uitgesproken, die werden doorverwezen door het Nederlandstalige Justitiehuis Brussel (o.a. gesprekken met de justitiabelen, zoeken van geschikte prestatieplaats, administratieve afhandeling dossiers,...)
- het beheer en de ondersteuning van de prestatieplaatsen binnen het in artikel 1 vermelde werkingsgebied
- de prospectie naar nieuwe prestatieplaatsen om toekomstige samenwerkingen te faciliteren
- het deelnemen aan externe overlegmomenten (o.a. driemaandelijks AGM-overleg op het Justitiehuis, overleg Fedepas, overleg met justitieassistent, '..)
- het opmaken van kwartaalstaten
- het behalen van de quota die worden opgelegd om de subsidie te kunnen ontvangen
- het indienen en opvolgen van het subsidiedossier
- het opvolgen van de wet- en regelgeving binnen het werkingsgebied van de AGM-dienst
- het opmaken van een jaarverslag aan het einde van elk werkingsjaar en dit ook ter kennis te brengen aan elke deelnemende partner
- het opmaken na elk werkingsjaar van een financiële afrekening van de kosten voor de werking van de AGM-dienst en dit ook ter kennis te brengen aan elke deelnemende partner

De deelnemende partner verbindt er zich toe:

- medewerking te verlenen aan het AGM-project van de organiserende partner waarbij de coördinatie en uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen wordt beoogd
- zich beschikbaar te stellen als prestatieplaats waarbinnen Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen kunnen worden uitgevoerd
- mee in te staan voor de financiering van de AGM-dienst via de jaarlijkse afrekening die door de organiserende partner wordt overgemaakt

De organiserende partner is via het Globaal Plan een engagement aangegaan voor de uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen en krijgt hierbij financiële middelen via de F.O.D. Justitie. Er worden financiële middelen voorzien voor zowel de loonkosten van de AGM medewerker als voor de werkmiddelen voor de werking van de AGM-dienst. Deze financiële middelen dekken voor een stuk de kosten die verbonden zijn aan de werking van de AGM-dienst en de tewerkstelling van de AGM-medewerker. Er zijn echter nog kosten (o.a. verplaatsingskosten, gebruik GSM, aankoop PC,...) verbonden aan de werking van de AGM-dienst die niet worden gedekt door deze financiële middelen. De kosten die overblijven na aftrek van de financiële middelen worden gedeeld door de deelnemende partners.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met de dienst Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen van de stad Halle als volgt goed:

AFDELING 1. SITUERING

In het kader van het Globaal Plan werd door de gemeente Beersel op 1 september 1997 een AGM-medewerker aangeworven voor de uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen. Op vraag van het Justitiehuis Brussel werd de werking van de AGM-dienst in Beersel uitgebreid en verantwoordelijk gesteld voor 14 gemeenten en steden ten zuiden van Brussel. Omwille van financiële redenen werd door het gemeentebestuur van Beersel de AGM-dienst stopgezet op 31-12-2014.

Vanuit het Justitiehuis Brussel werd op 15 december 2014 een overleg georganiseerd waarbij het Brusselse Justitiehuis, het Parket van Asse en de burgemeesters van de 14 steden en gemeenten aanwezig waren. Op deze vergadering werd beslist dat de stad Halle de trekkersrol van het AGM project op zich zou nemen op voorwaarde dat alle gemeenten uit de regio zouden tussenkomen in de loonkosten van de AGM-medewerker en de werkmiddelen van de AGM-dienst.

De stad Halle kreeg in dit kader een goedkeuring door de ministerraad via de publicatie van het Subsidie KB op 17-12-2015 in het Belgisch Staatsblad. Sinds 25-04-2016 heeft de stad Halle een AGM-dienst opgericht en een voltijdse AGM-medewerker aangeworven voor de uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen. De regio waarbinnen de AGM-medewerker van de stad Halle actief is, bestaat uit 12 steden en gemeenten met name Bever, Pajottegem, Pepingen, Lennik, Beersel, Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Genesius-Rode, Drogenbos, Linkebeek, Overijse, Hoeilaart en Halle. De dossiers worden aangeleverd door het Nederlandstalige Justitiehuis Brussel.

AFDELING 2. VERBINTENISSEN

Artikel 1:

De organiserende partner verbindt er zich toe de AGM-dienst te huisvesten binnen haar organisatie en een AGM-medewerker aan te stellen. De AGM-medewerker van de organiserende partner staat, met instemming van de deelnemende partner, in voor de omkadering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen binnen de 12 deelnemende steden en gemeenten met name Bever, Pajottegem, Pepingen, Lennik, Beersel, Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Genesius-Rode, Drogenbos, Linkebeek, Overijse, Hoeilaart en Halle.

Artikel 2:

De AGM-medewerker van de organiserende partner staat in voor:

- de coördinatie en uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen binnen het in artikel 1 vermelde werkingsgebied
- het dossierbeheer van alle dossiers, waarin een Alternatieve Gerechtelijke Maatregel werd uitgesproken, die werden doorverwezen door het Nederlandstalige Justitiehuis Brussel (o.a. gesprekken met de justitiabelen, zoeken van geschikte prestatieplaats, administratieve afhandeling dossiers,...)
- het beheer en de ondersteuning van de prestatieplaatsen binnen het in artikel 1 vermelde werkingsgebied
- de prospectie naar nieuwe prestatieplaatsen om toekomstige samenwerkingen te faciliteren
- het deelnemen aan externe overlegmomenten (o.a. driemaandelijks AGM-overleg op het Justitiehuis, overleg Fedepas, overleg met justitieassistent, '..)
- het opmaken van kwartaalstaten
- het behalen van de quota die worden opgelegd om de subsidie te kunnen ontvangen
- het indienen en opvolgen van het subsidiedossier
- het opvolgen van de wet- en regelgeving binnen het werkingsgebied van de AGM-dienst
- het opmaken van een jaarverslag aan het einde van elk werkingsjaar en dit ook ter kennis te brengen aan elke deelnemende partner
- het opmaken na elk werkingsjaar van een financiële afrekening van de kosten voor de werking van de AGM-dienst en dit ook ter kennis te brengen aan elke deelnemende partner

Artikel 3:

De deelnemende partner verbindt er zich toe:

- medewerking te verlenen aan het AGM-project van de organiserende partner waarbij de coördinatie en uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen wordt beoogd
- zich beschikbaar te stellen als prestatieplaats waarbinnen Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen kunnen worden uitgevoerd
- mee in te staan voor de financiering van de AGM-dienst via de jaarlijkse afrekening die door de organiserende partner wordt overgemaakt

AFDELING 3. FINANCIERING

Artikel 4:

De organiserende partner is via het Globaal Plan een engagement aangegaan voor de uitvoering van Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen en krijgt hierbij financiële middelen via de F.O.D. Justitie. Er worden financiële middelen voorzien voor zowel de loonkosten van de AGM medewerker als voor de werkmiddelen voor de werking van de AGM-dienst. Deze financiële middelen dekken voor een stuk de kosten die verbonden zijn aan de werking van de AGM-dienst en de tewerkstelling van de AGM-medewerker. Er zijn echter nog kosten (o.a. verplaatsingskosten, gebruik GSM, aankoop PC,...) verbonden aan de werking van de AGM-dienst die niet worden gedekt door deze financiële middelen. De kosten die overblijven na aftrek van de financiële middelen worden hierna "opleg" genoemd.

Artikel 5:

Op het overleg van 15 december 2014 werd beslist dat de organiserende partner de trekkersrol op zich zou nemen mits alle deelnemende partners uit de 14 steden en gemeenten mee instaan voor de financiering van de opleg. Hiertoe werd in overleg een verdeelsleutel opgesteld waarbij jaarlijks een verrekening van de opleg zal gebeuren, verdeeld over de deelnemende steden en gemeenten à rato van het aantal inwoners op 1 januari van dat jaar en à rato van een voortschrijdend gemiddelde van het aantal werkgestraffen over de laatste 3 jaar. De opleg zal worden berekend volgens de formule:
$$\text{AANDEEL GEMEENTE} = [(\text{loonkosten} + \text{werkingskosten}) - (\text{financiële middelen F.O.D. Justitie})] * \frac{1}{[(\text{aantal inwoners per gemeente} / \text{totaal aantal inwoners}) + (\text{aantal werkgestraffen per gemeente over de laatste 3 jaar} / \text{totaal aantal werkgestraffen over de laatste 3 jaar}) / 2]}$$

Artikel 6:

De organiserende partner verbindt er zich toe om na afsluiting van het werkingsjaar een financiële afrekening op te stellen van de beschikbare cijfers waarbij een overzicht wordt gegeven van de kosten die nodig waren voor de werking van de AGM-dienst in dat werkingsjaar. Bij deze afrekening zal tevens de verrekening van de opleg worden opgenomen. Deze afrekening wordt aan alle deelnemende partners overgemaakt.

Artikel 7:

De deelnemende partner verbindt er zich toe om na ontvangst van de financiële afrekening over te gaan tot betaling ervan aan de organiserende partner volgens de voorwaarden vermeld op deze financiële afrekening.

AFDELING 4. EVALUATIE

Artikel 8:

De organiserende partner voorziet in een evaluatiemoment aan het einde van elke werkingsperiode van 6 jaar met het oog op de vernieuwing en/of de eventuele aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst. Hierbij zal de werking van de AGM-dienst, de samenwerking met de deelnemende partners en de financiële verrekening van de opleg worden geëvalueerd. Elke deelnemende partner kan om een evaluatiemoment verzoeken via een aangetekend schrijven gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen van de organiserende partner.

AFDELING 5. RECHTSTOESTAND PERSONEELSLID

Artikel 9:

De stad Halle is werkgever van het door haar aangeworven personeelslid, dat bevoegd is voor de werking van de AGM-dienst (via het Globaal Plan van de F.O.D. Justitie). Dit houdt in dat enkel de stad Halle bevoegd is voor de administratieve en financiële rechtstoestand van het door hun aangeworven personeelslid. Desbetreffend is de wet van 3 juli 1978 inzake arbeidsovereenkomsten en de wet van 26-12-2013 betreffende de invoering van een eenheidsstatuut tussen arbeiders en bedienden toepasselijk, evenals de door de werkgever vastgelegde reglementen.

AFDELING 6. SLOTBEPALINGEN

Artikel 10:

Deze samenwerkingsovereenkomst gaat in op 01-06-2025 en eindigt op 24-04-2026 en kan per werkingsperiode van 6 jaar worden herzien na het evaluatiemoment. Iedere deelnemende partner neemt zijn eigen aandeel van de opleg ten laste vanaf de inwerkingtreding van de overeenkomst.

Artikel 11:

De deelnemende partners kunnen uit deze samenwerkingsovereenkomst stappen mits een opzeggingstermijn van 3 maanden en mits akkoord van alle deelnemende partners en de organiserende partner. De deelnemende partner dient een aangetekend schrijven te richten aan het College van Burgemeester en Schepenen van de organiserende partner om het einde van de samenwerking kenbaar te maken. De organiserende partner zal dan een vergadering organiseren waarop alle deelnemende partners worden uitgenodigd. Op deze vergadering zal de organiserende partner de beslissing van de opstappende deelnemende partner kenbaar maken en het akkoord van de andere deelnemende partners vragen.

Artikel 12:

De organiserende partner stelt een einde aan de huidige overeenkomst bij stopzetting van de subsidie verstrekt door de hogere overheid, namelijk de F.O.D. Justitie of bij het uitblijven van de hernieuwing van de overeenkomst betreffende de aanwerving van personeel belast met de begeleiding van gerechtelijke maatregelen met de F.O.D. Justitie. Bij stopzetting van de AGM-dienst wordt deze overeenkomst van rechtswege ontbonden.

15. AANWIJZING PROVINCIALE AMBTENAREN VOOR HET OPLEGGEN VAN GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE GELDBOETES: AANVULLING

Aanleiding en doel

In het kader van haar dienstverlenende opdracht naar de gemeenten toe stelt de provincie een ambtenaar ter beschikking voor de gemeentelijke administratieve geldboetes.

Ambtenaren Greet van Eygen en Eline Parys werden reeds als provinciaal sanctionerende ambtenaren aangesteld.

Ambtenaren Naomi Cornelissen, Christel Deroost en Veerle Dedobbeleer worden bijkomend als provinciaal sanctionerend ambtenaren aangesteld.

Juridische bepalingen

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Artikel 6, §§2 en 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Artikelen 1, §2 en 2, §1 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 omtrent de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 omtrent de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Veerle Dedobbeleer als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 omtrent de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 omtrent de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Naomi Cornelissen als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 omtrent de aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 omtrent de aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Christel Deroost als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld;

Motivering

De procedure van gemeentelijke administratieve geldboetes vereist enige juridische kennis en een afwijking op provinciaal niveau waarborgt een eenvormige en neutrale beoordeling.

Het is wenselijk een provinciaal ambtenaar te belasten met het opleggen van de gemeentelijke administratieve geldboetes omdat enerzijds er in de gemeente geen geschikte ambtenaar is en anderzijds dergelijk personeelslid meer expertise kan ontwikkelen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - De gemeenteraad wijst mevrouw Veerle Dedobbeleer, mevrouw Naomi Cornelissen en mevrouw Christel Deroost aan als ambtenaren belast met het opleggen van administratieve geldboetes.

16. ALGEMEEN POLITIEREGLEMENT PAJOTTEGEM (POLITIEZONE PAJOTTENLAND) EN AANVULLEND POLITIEREGLEMENT GAS4/GAS5

Aanleiding en doel

De politiezone Pajottenland heeft bij de start van de vorige legislatuur een uniforme aanpassing van het algemeen politiereglement voorbereid voor de 6 aangesloten lokale besturen van de meergemeentezone Pajottenland.

In 2022 gingen de gemeenten van de politiezone over tot de goedkeuring van een aanvullend politiereglement GAS4/GAS5. Deze uitbreiding van het algemeen politiereglement voor de politiezone Pajottenland betreft overtredingen op het stilstaan en parkeren en de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen (zogenaamde GAS 4 inbreuken) en de gemeentelijke administratieve boetes voor beperkte snelheidsovertredingen op de plaatsen waar de snelheid is gelimiteerd tot 30 km per uur of 50 km per uur (GAS 5).

Naar aanleiding van de fusie van Galmaarden, Gooik en Pajottegem wordt de gemeenteraad gevraagd om een administratieve aanpassing van het gemeentelijk algemeen politiereglement en het aanvullend GAS4/GAS5-politiereglement van Pajottegem goed te keuren.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 2°, 285-288, 330-334

De Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikelen 119, 119bis, 134sexies, 135

De Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

De Wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de Wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade

Het Decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI "Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen"

Het Besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning (VLAREM I)

Het Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II)

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 houdende bijkomende algemene en sectorale milieuvoorwaarden voor GPBV-installaties (VLAREM III)

De Vlaamse codex ruimtelijke ordening van 15 mei 2009

De Wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet

Het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij artikel 44 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie

Het Koninklijk Besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarde en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de Wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties

Het Koninklijk Besluit betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met een automatisch werkende toestellen

De Ministeriële Omzendbrief van 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties

De Omzendbrief nr. 1/2006 van het College van Procureurs-Generaal bij de Hoven van Beroep van 2 juli 2014 (erratum op de herziene versie van 30 januari 2014)

Het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2014 tot aanstelling van de ambtenaar, belast met het opleggen van de administratieve sancties, zoals voorzien in artikel 119bis, §2, lid 4 van de Nieuwe Gemeentewet

De respectievelijke gemeenteraadsbesluiten van Galmaarden, Gooik en Herne houdende goedkeuring gemeentelijk algemeen politiereglement in de Politiezone Pajottenland

Motivering

De gemeenten moeten voor hun inwoners waken over de openbare orde met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen.

De opmaak van een algemeen politiereglement is een noodzaak.

Het politiereglement werd in 2020 omgevormd naar een GAS-reglement.

In 2022 beslisten de gemeenten om ook de afhandeling van GAS4 en GAS5 inbreuken door een sanctionerend ambtenaar te kunnen laten uitvoeren en was een uitbreiding van het algemeen politiereglement nodig. Er werd ook toen een eenduidig reglement voor de volledige politiezone Pajottenland opgemaakt om het werk van de politie te vergemakkelijken. Elke gemeente beslist apart welke bepalingen ze wil invoeren. De bijlage aan het algemeen politiereglement betreft overtredingen op het stilstaan en parkeren en de verkeersborden C3 en F103 (voetgangerszone) vastgesteld met automatisch werkende toestellen (zogenaamde GAS 4 inbreuken) en de gemeentelijke administratieve boetes voor beperkte snelheidsovertredingen op de plaatsen waar de snelheid is gelimiteerd tot 30 km per uur of 50 km per uur (GAS 5).

Het lokaal bestuur legt bij wijze van algemeen reglement de verschillende aspecten van de procedure vast ingeval een inbreuk werd vastgesteld op één van de bepalingen van de politieverordening betreffende overtredingen op het stilstaan en het parkeren en de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen, die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een administratieve geldboete.

Voornoemde politieverordening geeft uitvoering aan artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Hierin wordt bepaald dat de gemeenteraad een administratieve geldboete kan voorzien voor de inbreuken opgesomd in het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen.

Het lokaal bestuur opteert om de beperkte snelheidsovertredingen op de plaatsen waar de snelheid is gelimiteerd tot 30 km per uur of 50 km per uur via de gemeentelijke administratieve sancties te bestraffen. Er werden een aantal nieuwe ANPR-trajectcontroles geïnstalleerd en de afhandeling gaat via een sanctionerend ambtenaar aangesteld door de gemeenteraad dewelke in tegenstelling tot de gewestelijke verwerkingscentra niet beperkt zijn door quota.

De gemeente Pajottegem heeft een samenwerkingsovereenkomst in de regio Halle-Vilvoorde met de bemiddelingsambtenaar van de stad Vilvoorde inzake GAS.

De juridische afhandeling van GAS krijgt uitvoering vanuit de samenwerkingsovereenkomst van de gemeente Pajottegem met juridische dienst (sanctionerend ambtenaren) van de provincie Vlaams-Brabant.

Omwille van de fusie is het algemeen politiereglement en het aanvullend GAS4/GAS5-reglement aan een administratieve aanpassing toe, zodat het eenduidig van toepassing wordt voor de gemeente Pajottegem.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt het gemeentelijk algemeen politiereglement Pajottegem, omvattende 196 artikelen, dat als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, goed.

Artikel 2 - Het aangepaste politiereglement Pajottegem treedt in werking op 1 mei 2025 en vervangt vanaf die datum het algemeen politiereglement goedgekeurd bij de respectievelijke gemeenteraadsbesluiten van Galmaarden, Gooik en Herne die worden opgeheven.

Artikel 3 - Het politiereglement wordt ten behoeve van de inwoners algemeen bekendgemaakt.

Artikel 4 - De dienst secretariaat bezorgt een kopie van dit besluit aan:

- Politiezone Pajottenland, Edingsesteenweg 308, 1755 Gooik
- Bemiddelingsdienst GAS, stad Vilvoorde, Grote Markt, 1800 Vilvoorde
- Provincie Vlaams-Brabant, juridische dienst, Provincieplein 1, 3010 Leuven
- Rechtbank van Eerste Aanleg, Quatre Brasstraat 13, 1000 Brussel
- Vrederecht Lennik, Alfred Algoetstraat 31, 1750 Lennik
- Politierechtbank Halle, Zuster Bernardastraat 32, 1500 Halle
- Provinciegouverneur Vlaams-Brabant, de heer Jan Spooren, Provincieplein 1, 3010 Leuven
- Procureur des Konings, Parket Halle-Vilvoorde, Nerviërsstraat 60, 1730 Asse
-

PERSONEEL

17. TOETREDING TOT DE VZW GEMEENSCHAPPELIJKE SOCIALE DIENST LOKALE BESTUREN IN VLAANDEREN (GSD-V) - ADMINISTRATIEVE RECHTZETTING

Aanleiding en doel

Op de gemeenteraadszitting van 25 februari 2025 werd beslist dat het Lokaal Bestuur Pajottegem zou toetreden tot de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen (GSD-V) vanaf 1 maart 2025.

Hier werd een administratieve fout gemaakt. De aansluiting tot GSD-V diende in te gaan vanaf 1 januari 2025.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025 betreffende de aansluiting tot GSD-V

Motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met een administratieve rechtzetting. De aansluitingsdatum die in de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd vastgesteld op 1 maart 2025 dient aangepast te worden naar 1 januari 2025.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad gaat akkoord om de aansluitingsdatum tot de vzw Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen aan te passen naar 1 januari 2025.

18. WIJK-WERKEN: TOETREDING BIJ VDAB EN BIJ WIJK-WERKORGANISATOR HAVILAND EN AANDUIDING VERTEGENWOORDIGERS STUURGROEP

Aanleiding en doel

Wijk-werken is een activeringsmaatregel van de VDAB voor werkzoekenden en leefloongerechtigden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Door deze maatregel kunnen mensen werkervaring opdoen.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet wijk-werken

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 juli 2017 omtrent Wijk-werk

Financiën

Een organisatie betaalt 7,50 euro inschrijvingsgeld per jaar.

De wijk-werker wordt vergoed via de wijk-werkcheque. 1 cheque kost 7,45 euro en is 12 maanden geldig.

De nodige budgetten zijn voorzien onder jaarbudgetrekening 2025/GBB/0945-00/6159999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Motivering

Via Wijk-werken kunnen werkzoekenden aan de slag in scholen, verenigingen, gemeenten/OCMW's of land- en tuinbouwbedrijven,...

Een wijkwerker kan ingezet worden voor o.a. volgende opdrachten:

- Klein tuinonderhoud
- Kleine herstellings- en onderhoudswerken in en rond de woning
- Ondersteuning van personen bij huishoudelijke taken
- Samen met de gebruiker boodschappen doen
- Grote kuis van zolder/kelder
- Ondersteuning en hulp bij begeleiding van personen
- De gebruiker en eventueel familieleden gezelschap houden
- Vergezellen naar een activiteit

De wijk-werker mag maximum 60u/maand en 630u per jaar werkervaring opdoen. Na maximaal 1 jaar zou de wijk-werker klaar moeten zijn voor de reguliere arbeidsmarkt.

31 gemeenten in Halle-Vilvoorde werken hiervoor samen met de VDAB als belangrijkste partner. Ook Gooik, Galmaarden en Herne stelden in het verleden reeds mensen te werk via deze maatregel.

Haviland is de wijk-werkorganisator. De gemeenteraad van de nieuwe gemeente Pajottegem dient de intercommunale Haviland aan te duiden als organisator van het "Wijk-werk" voor Pajottegem.

Tevens dient er een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger namens de gemeente aangeduid te worden in de stuurgroep "Wijk-werk" en deze te mandateren om de organisatie op te volgen en de operationele vragen/aspecten op het college te bespreken.

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming om de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden voor de stuurgroep voor de gehele legislatuur 2025-2030.

Effectief vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Jonas De Maeseneer
- Kandidaat N-VA: Kristel Moonens
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Daniël Fonteyne

Plaatsvervangend vertegenwoordiger:

- Kandidaat cd&v: Christa Dermez
- Kandidaat N-VA: Filip Durant
- Kandidaat VLAAMS BELANG: Quinten Bonet

Gelet op het resultaat van de geheime stemming:

- effectief lid:
Jonas De Maeseneer 21 stemmen voor, Kristel Moonens 5 stemmen voor, Daniël Fonteyne 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.
- plaatsvervangend lid:
Christa Dermez 21 stemmen voor, Filip Durant 5 stemmen voor, Quinten Bonet 1 stem voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

De raad duidt na geheime stemming volgende vertegenwoordiger aan om te zetelen in de stuurgroep:

- effectief lid: Jonas De Maeseneer
- plaatsvervangend lid: Christa Dermez

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de toetreding tot de activeringsmaatregel 'Wijk-werken' van de VDAB goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad duidt Haviland aan als wijk-werkorganisator voor de gemeente Pajottegem.

Artikel 3 - De gemeenteraad duidt Jonas De Maeseneer, wonende te Kareelbunder 15, 1755 Pajottegem, aan als effectief vertegenwoordiger in de stuurgroep 'Wijkwerk' en mandateert deze vertegenwoordiger om de organisatie op te volgen en de operationele vragen/aspecten op het college te bespreken.

Artikel 4 - De gemeenteraad duidt Christa Dermez, wonende te Wijngaardstraat 81, 1755 Pajottegem, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de stuurgroep 'Wijkwerk' en mandateert deze vertegenwoordiger om de organisatie op te volgen en de operationele vragen/aspecten op het college te bespreken.

COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE

19. GEMEENTELIJKE COMMISSIE VOOR RUIMTELIJKE ORDENING (GECORO): SAMENSTELLING EN OPROEP TOT KANDIDATEN

Aanleiding en doel

De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening legt lokale besturen de verplichting op om een adviesraad voor ruimtelijke ordening op te richten op het niveau van de gemeente: de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, hierna Gecoro te noemen.

Naast de opdrachten die de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening heeft ingevolge deze codex, kan ze advies geven, opmerkingen maken of voorstellen doen over alle aangelegenheden met betrekking tot de gemeentelijke ruimtelijke ordening, op eigen initiatief of op verzoek van het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikelen 40, 285-288, 304, 330-334

De artikelen 1.3.3 en 1.3.4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Het Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening

Motivering

De gemeenteraad benoemt de voorzitter, de leden, de plaatsvervangers en de vaste secretaris. De gemeenteraad kan onder de leden ook een ondervoorzitter aanwijzen.

De voorzitter en de vaste secretaris worden voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen. De vaste secretaris is niet stemgerechtigd.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening telt in Pajottegem, op basis van het inwonersaantal, minimaal 9 en maximaal 13 leden, de voorzitter inbegrepen. Minimum één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, zijn deskundigen inzake ruimtelijke ordening. De overige leden zijn vertegenwoordigers van de voornaamste maatschappelijke geledingen binnen de gemeente. In Pajottegem dienen minstens 4 verschillende maatschappelijke geledingen opgeroepen te worden om één of meerdere vertegenwoordigers voor te dragen als lid van de gemeentelijke of intergemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening. De maatschappelijke geledingen die een lid voordragen, dragen tevens een plaatsvervanger voor. Ieder lid, met uitzondering van de voorzitter, heeft een plaatsvervanger. Leden van de gemeenteraad of het schepencollege kunnen geen lid van de adviescommissie zijn.

Na de installatie van een nieuwe gemeenteraad wordt overgegaan tot de benoeming van een nieuwe commissie. De nieuwe commissie treedt pas aan nadat de gemeenteraad de leden ervan heeft benoemd en nadat de toezichttermijn, vermeld in artikel 332 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, is verstreken. De oude commissie(s) blijven zolang aan.

Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening stelt haar huishoudelijke reglement op. Dit reglement en zijn wijzigingen worden ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

De gemeenteraad stelt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening een permanent secretariaat en de nodige middelen ter beschikking.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad legt de samenstelling van de Gecoro Pajottegem als volgt vast:

- De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening telt in Pajottegem 13 leden, de voorzitter inbegrepen.
- Minimum één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, zijn deskundigen inzake ruimtelijke ordening.
- Ieder lid, met uitzondering van de voorzitter, heeft een plaatsvervanger.
- De overige leden zijn vertegenwoordigers van één van de volgende maatschappelijke geledingen binnen de gemeente, de maatschappelijke geledingen die een lid voordragen, dragen tevens een plaatsvervanger voor:
 - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer milieu- en natuurverenigingen
 - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
 - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers
 - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers
 - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer socioculturele verenigingen

Artikel 2 - De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de organisatie van een openbare oproep tot samenstelling van de Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro).

OMGEVING

20. LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT (LEKP): RAPPORTAGE 2024

Aanleiding en doel

In het kader van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP 2.0) dienen we jaarlijks de voortgang te bespreken tijdens de gemeenteraad.

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40

Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0

Financiën

Alle uitgaven (voor boekjaar 2024) gelinkt aan de doelstellingen binnen LEKP 2.0 werden verzameld (via dienst financiën) en ingevuld in het sjabloon dat ons werd bezorgd door Vlaanderen (bijlage: Financiële_rapportering_LEKP_Pajottegem_20250501).

Aan te tonen cofinancieringsdrempel Pajottegem: € 210.872,02

Aangetoonde cofinancieringsdrempel Pajottegem: € 706.050,74

Advies

De inhoudelijke rapportering betreft het LEKP 2.0 rapport kan worden gedownload via het pactportaal. Dit rapport toont de voortgang binnen de 4 werven van het LEKP + de algemene doelstellingen.

De financiële rapportering gebeurt via het daarvoor bestemde sjabloon en dient te worden bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, samen met de gemeenteraadsbeslissing.

De cofinancieringsdrempel moet worden behaald, wat wil zeggen dat we voldoende uitgaven moeten kunnen aantonen om de verkregen subsidies te kunnen verantwoorden en behouden. Voor Pajottegem stelt zich op dat vlak geen probleem. Er worden meer dan voldoende uitgaven aangetoond.

Motivering

Dit raadsbesluit wordt samen met de financiële en inhoudelijke rapportering, uiterlijk 1 mei 2025 bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur via het Loket voor Lokale Besturen.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossom, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Artikel 1 - De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke rapportering (voortgang) van LEKP 2.0

Artikel 2 - De gemeenteraad neemt kennis van de financiële rapportering (verantwoording uitgaven 2024) van LEKP 2.0

Artikel 3 - De gemeenteraad keurt de inhoudelijke en financiële rapportering van LEKP 2.0 goed, zodat deze beide documenten kunnen worden voorgelegd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, vóór de deadline van 1 mei

21. TUINRANGERS TER ONDERSTEUNING VAN DE KLIMAATDOELSTELLINGEN EN DE BIODIVERSITEIT

Aanleiding en doel

Ter ondersteuning van de klimaatdoelstellingen en de biodiversiteit binnen de gemeente wenst de dienst Omgeving in te stappen in het Tuinrangerproject, een initiatief van de Vlaamse Overheid.

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40

Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen

Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP 2.0)

Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030

Wetgeving Overheidsopdrachten van 17 juni 2016

Financiën

De kostprijs voor dit project (looptijd 2 jaar) bedraagt 27200€ excl. btw (13600€ excl. btw per jaar) en zal worden gefinancierd met LEKP-subsidies (50% cofinanciering).

Exploitatiebudget 2025: 0350 Klimaat & Energie

Advies

Ter ondersteuning van de klimaatdoelstellingen en de biodiversiteit binnen de gemeente wenst de dienst Omgeving in te stappen in het Tuinrangerproject, een initiatief van de Vlaamse Overheid.

Tuinrangers is een project uitgewerkt door Inverde (opleidingscentrum van het Agentschap Natuur en Bos) met als doel tuinen in te schakelen in de strijd tegen droogte, hittegolven en biodiversiteitsverlies en het grote natuurpotentieel van tuinen te helpen ontsluiten.

Tuinrangers zijn vrijwilligers die worden opgeleid en ondersteund door Inverde. De Tuinrangers nemen burgers mee op een fascinerende safari in de eigen tuin. De burger krijgt advies op maat om de tuin biodiverser en klimaatrobuuster te maken. Dit alles volgens een laagdrempelige benadering waarbij de aanleg van 'tuinbiotopen' gepromoot wordt als de tuinversie van natuurlijke biotopen.

Een performante Tuinrangerwerking staat of valt bij het vinden van de juiste lokale vrijwilligers. Inverde investeert veel energie in deze rekrutering.

Concreet voor Pajottegem zijn er 4 à 6 tuinrangers nodig om het project te kunnen opstarten. Zonder succesvolle rekrutering wordt er niet opgestart door Inverde, dit om de kwaliteit van het project niet in het gedrang te brengen.

De gemeente hoeft enkel te ondersteunen door het ter beschikking stellen van een locatie voor een infoavond en door promotie van de infoavond en het project. De gemeente kan hiervoor beroep doen op de door Inverde aangeleverde communicatiematerialen.

Eens het tuinrangerteam is samengesteld en opgeleid kunnen inwoners inschrijven voor een gratis tuinadvies op maat.

Vooropgestelde timing voor Pajottegem:

- Voorjaar 2025: collegebeslissing
- Begin december 2025: infoavond voor kandidaat-Tuinrangers
- Begin februari 2026: samenstelling van het team
- Maart – begin mei 2026: opleiding van het lokale team Tuinrangers
- Eind mei 2026 tot eind juni 2029 projectperiode Tuinrangers

Motivering

12% van Vlaanderen bestaat uit tuinen. Die tuinen vormen een enorm potentieel en kunnen onze klimaatdoelstellingen ondersteunen.

Bewoners hebben doorgaans goede bedoelingen maar zijn (te) onwetend. Ze weten onvoldoende welke ingrepen de biodiversiteit kunnen ondersteunen.

Tuinrangers zijn vrijwilligers die gerekruteerd worden uit de bevolking (bewoners), op die manier vergroten we het draagvlak en stimuleren we burgerparticipatie.

Tuinrangers is een heel laagdrempelig initiatief met toegankelijke (en vrijblijvende) tuinadviezen. De vraag naar deelname aan dit Tuinrangerproject is onlangs al gekomen vanuit een bewoner.

Halfjaarlijks krijgt de gemeente een rapport met cijfers. Hiervoor baseert Inverde zicht op de geleverde adviezen en de 4 opvolgenquêtes die zij afnemen bij de aanvragers.

Een personeelslid van het lokaal bestuur kan eveneens de opleiding tot Tuinranger volgen. Evaringen bij andere lokale besturen (waaronder Geraardsbergen) zijn positief.

Omwille van de technische specificiteit zijn er geen andere aanbieders. Het project Tuinrangers en het aanbod van Inverde is uniek in zijn soort. De Vlaamse Overheid staat namelijk in voor alle praktische aspecten, zoals de rekrutering, opleiding en opvolging van de vrijwillige lokale Tuinrangers en de bijhorende permanente communicatiecampagne.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - De gemeenteraad beslist deel te nemen aan het project Tuinrangers, volgens het vooropgestelde budget en de vooropgestelde timing, op voorwaarde dat een voldoende groot en kwalitatief team kan worden samengesteld, om zo het vooropgestelde aantal tuinadviezen (200 gespreid over 2 jaar) te bekomen.

OMGEVINGSVERGUNNINGEN

22. WIJZIGEN EN VASTSTELLEN VAN DE ROOIJN LANGSHEEN DE AEREBEEKSTRAAT ZN VOOR DE REALISATIE VAN EEN VERKAVELING (OMV 2024164333)

Aanleiding en doel

2024/00131

575.22_HERNE_BW_6

Het college van burgemeester en schepenen heeft de aanvraag ingediend door Luc Carels wonende te Lindestraat 20 te 1540 Herne, ontvangen.

De aanvraag werd ontvangen op 17 december 2024.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 15 januari 2025.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein met als adres Aerebeekstraat zn en met als kadastrale omschrijving afdeling 8 sectie I nr. 207H.

Het betreft een aanvraag tot het verkavelen van gronden, kort omschreven gaat het over een verkaveling van 4 loten.

Juridische bepalingen

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (Omgevingsdecreet)

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (Omgevingsbesluit)

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen

Motivering

Het college van burgemeester en schepenen heeft deze aanvraag onderzocht, rekening houdend met de terzake geldende wettelijke bepalingen, in het bijzonder met het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, het decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en hun uitvoeringsbesluiten.

Bevoegde overheid

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de behandeling van de aanvraag aangezien:

- de aanvraag geen Vlaams of provinciaal project betreft en evenmin betrekking heeft op een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste klasse.
- de aanvraag geen project betreft dat gelegen is op het grondgebied van twee of meer provincies of twee of meer gemeenten.

Procedure

De aanvragen die de vereenvoudigde procedure doorlopen, zijn limitatief opgesomd in de artikelen 11 tot en met 14 van het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Het project komt niet in deze artikelen voor. Bijgevolg wordt de gewone procedure gevolgd. Dit houdt in dat er een openbaar onderzoek georganiseerd wordt.

Ligging volgens de plannen van aanleg en bijhorende voorschriften

Het goed is gelegen in het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse, vastgesteld bij KB van 7 maart 1977 en is gelegen binnen de zone woongebied en agrarisch gebied. Het project situeert zich evenwel volledig binnen het woongebied.

Voorschriften:

De woongebieden zijn bestemd voor wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven. Deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen mogen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving.

Het goed is gelegen in het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse, vastgesteld bij KB van 7 maart 1977 en is gelegen binnen de zone woongebieden met landelijk karakter, 50 m vanaf de rooilijn van de voorliggende rijweg. De rest is gelegen binnen de zone agrarische gebieden. Het project bevindt zich evenwel volledig binnen de zone woongebieden met landelijk karakter.

Het goed is gelegen binnen de grenzen van een goedgekeurd ruimtelijk uitvoeringsplan Bebouwde Ruimte, goedgekeurd op 27 september 2023.

Het goed is niet gelegen binnen de grenzen van een goedgekeurd bijzonder plan van aanleg.

Het goed is niet gelegen binnen de grenzen van een niet-vervallen verkaveling.

Historiek

Er zijn geen historische dossiers voor deze aanvraag.

Beschrijving van de plaats

De verkaveling is gelegen langsheen de gemeenteweg Aerebeekstraat, meerbepaald op 150 meter van het kruispunt van de Aerebeekstraat met de Lindestraat. De Aerebeekstraat is een geasfalteerde weg die, gezien vanaf het centrum van Herne, afloopt. Het centrum van Herne bevindt zich op 400 meter. Op 200 meter van de grond bevindt zich een bushalte van De Lijn. Het treinstation van Herne bevindt zich op 1,7 km van de grond. Rechts van het perceel bevinden zich woningen bestaande uit één volwaardige bouwlaag en een tweede bouwlaag onder het dak. Aan de overzijde van de straat bevinden zich woningen bestaande uit twee volwaardige bouwlagen.

Beschrijving van de aangevraagde stedenbouwkundige handelingen

Het project voorziet in het creëren van vier kavels bestemd voor het oprichten van een ééngezinswoning in halfopen verband. Het gedeelte aangeduid in het geel aan de straatzijde op het verkavelingsplan is voorzien voor een nieuwe rooilijn van 5 m uit de as van de weg.

Bij de aanvraag is een motivatienota toegevoegd.

Openbaar onderzoek/raadpleging aanpalende eigenaar

Het openbaar onderzoek werd gehouden van 27 januari 2025 tot en met 25 februari 2025.

Tijdens het openbaar onderzoek zijn er drie bezwaren ontvangen.

Adviezen

Aan de Provincie Vlaams-Brabant – wateradvies en de nutsmaatschappijen Fluvius, Proximus, De Watergroep en Wyre is advies gevraagd op 17 januari 2025.

Aan Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant is advies gevraagd op 24 februari 2025.

Rooilijn en reservatiestrook

De Aerebeekstraat, buurtweg nr. 6, heeft volgens de atlas der buurtwegen ter hoogte van het goed een breedte tussen 6,3 en 6,5 m. Voor het verwezenlijken van de toekomstige wegeniszone is het aangewezen minstens binnen de grenzen van het goed een rooilijn van 5 m uit de as van de weg vast te stellen, en dit in het geval de aanvraag voor vergunning in aanmerking komt.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - De gemeenteraad stelt de rooilijn van de Aerebeekstraat (buurtweg nr. 6) binnen de grenzen van het goed, gelegen Aerebeekstraat zn en met als kadastrale omschrijving afdeling 8 sectie I nr. 207H, een rooilijn van 5 m uit de as van de weg, vast en dit onder voorbehoud van het verkrijgen van de nodige omgevingsvergunning.

23. DEFINITIEVE VASTSTELLING GEMEENTELIJK RUIMTELIJK UITVOERINGSPLAN ZONEVREEMDE BEDRIJVEN - AD DELHAIZE

Aanleiding en doel

In navolging van de adviezen van de GECORO, de Provincie Vlaams-Brabant en het Departement Omgeving op het voorlopig vastgesteld ontwerp van het gemeentelijk RUP Zonevremde bedrijven - AD Delhaize werden er geen wijzigingen meer doorgevoerd aan het verordenend gedeelte (grafisch plan en de stedenbouwkundige voorschriften) van het RUP. Er werden geen bezwaren ontvangen.

De ontwerper bezorgt het voorstel van het definitief ontwerp RUP in functie van de definitieve vaststelling door de gemeenteraad, meer bepaald:

- Procesnota (PN);
- Toelichtingsnota (TN);
- Grafisch plan (GP);
- Stedenbouwkundige voorschriften (SV);
- Register plancompensaties (RPC 1 en RPC 2);
- Kaarten bij de toelichtingsnota (TNK 1 en TNK 2).

Juridische bepalingen

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), inzonderheid de artikelen 2.2.18 t.e.m. 2.2.25.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2017 over het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP), planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

Motivering

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan zoals goedgekeurd door de bestendige deputatie op 27 augustus 2009.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 oktober 2023 waarbij de start- en procesnota van het gemeentelijke RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize wordt goedgekeurd.

De georganiseerde publieke raadpleging van het gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize die liep van 30 oktober 2023 tot en met 29 december 2023 waarbij een participatiemoment werd georganiseerd in de cultuurschuur De Cam op 7 december 2023.

De beslissing van de dienst milieueffectrapportage (team MER) van de afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten van 5 maart 2024 waarbij gesteld wordt dat er geen plan-MER opgesteld moet worden.

De schriftelijke adviesvraag van 4 juni 2024 over het voorontwerp van het gemeentelijke RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 oktober 2024 waarbij het ontwerp gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize voorlopig werd vastgesteld.

Het openbaar onderzoek over het voorlopig vastgesteld ontwerp van het gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize dat liep van 12 november 2024 tot en met 10 januari 2025. Er werden geen bezwaren ingediend.

De GECORO heeft de adviezen gebundeld en behandeld en heeft tijdig advies gegeven in de zitting van 24 maart 2025. De behandeling is terug te vinden in het verslag van de GECORO (zie bijlage "Gecoro verslag").

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 14 april 2025 kennis genomen van het advies van de GECORO. Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om geen wijzigingen te doen aan het ontwerp gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Het advies van de GECORO en de behandeling van de adviezen in kader van het openbaar onderzoek over het voorlopig vastgestelde ontwerp van het gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize worden ter kennis genomen.

Artikel 2 - Het voorstel van het college om geen wijzigingen door te voeren aan het ontwerp RUP wordt gevolgd.

Artikel 3 - Het bij dit besluit gevoegde definitief ontwerp van het gemeentelijk RUP Zonevreemde bedrijven - AD Delhaize, bestaande uit een procesnota, een toelichtingsnota, een grafisch plan, stedenbouwkundige voorschriften, een register plancompensaties, een plan feitelijke en juridische toestand en een orthofoto, wordt definitief vastgesteld.

Artikel 4 - Overeenkomstig artikel 2.2.22 VCRO wordt het gemeentelijk RUP samen met onderhavig besluit van de gemeenteraad en het volledige advies van de GECORO onmiddellijk na de definitieve vaststelling met een beveiligde zending bezorgd aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en aan het departement Omgeving via een afzonderlijke actie in het DSI-platform.

24. VASTSTELLEN ROOIJNPLAN VOOR NIEUWE WEGENIS, PROJECT NIEUWE JOEN, BRUNEAUSTRAT/CYPRIAAN VERHAVERTSTRAAT TE 1755 PAJOTTEGEM

Aanleiding en doel

Er werd een aanvraag ingediend, genaamd Nieuwe Joen, door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, Havenlaan 88/94 - 1000 Brussel voor het bekomen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van perceel voor de realisatie van 30 nieuwe één- en meergezinswoningen, infrastructuur, nutsvoorzieningen en openbaar groen, het verleggen van het tracé van de bestaande gracht en het vellen van bestaande hoogstammige bomen gelegen te Gooik (Kester) Bruneaustraat – Cypriaan Verhavertstraat, kadastraal bekend: (afd. 3) sectie D 274, (afd. 3) sectie D 275 E, (afd. 3) sectie D 294 C, (afd. 3) sectie D 297, (afd. 3) sectie D 298 G, (afd. 3) sectie D 298 C, (afd. 3) sectie D 298 F, (afd. 3) sectie D 300 A en (afd. 3) sectie D 314 C.

Bij de aanvraag is de inrichting van een nieuwe interne wegenis voorzien.

De aanvraag werd openbaar gemaakt volgens de regels vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april betreffende de omgevingsvergunning.

Er werd geen beslissing genomen door de gemeenteraad van Gooik in eerste aanleg, in toepassing van artikel 65 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning werd door de gouverneur verzocht de gemeenteraad samen te roepen om te beslissen over de zaak van de wegenis in het kader van het beroep van Milo Vandekerckhove namens Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en Providentia bv tegen de stilzwijgende weigering van 28 oktober 2024, verleend aan Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en Providentia bv voor het aanleggen van wegenis- en rioleringswerken en het verleggen van de bestaande grachtbouwen in functie van 30 nieuwe sociale één- en meergezinswoningen, Bruneaustraat 31-33, 1755 Pajottegem.

Juridische bepalingen

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening - Decreet Ruimtelijke Ordening van 27 maart houdende de aanpassingen en aanvulling van het ruimtelijk plannings-, vergunningen- en handhavingsbeleid en latere wijzigingen. Artikel 4.2.25 van de VCRO stelt terzake: als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

Artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 1 september 2009 houdende het kosteloos afstaan van grond uit reden van openbaar nut om ingelijfd te worden in het openbaar domein is van toepassing.

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Advies

Gunstig

Motivering

Er wordt een gunstig advies verleend met betrekking tot de voorgestelde rooilijn zoals weergegeven op het plan.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Linda De Schutter, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Laura Monseu), 6 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Filip Durant, Philippe De Cock, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet)

Enig artikel. - De gemeenteraad keurt de wegenis goed in het project Nieuwe Joen van de VMSW, voornoemd, gelegen Bruneaustraat in toepassing van artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en latere wijzigingen.

PUBLIEKE RUIMTE, INFRASTRUCTUUR EN PATRIMONIUM

25. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE PAJOTTEGEM EN HAVILAND INTERCOMMUNALE VOOR DE DIENSTVERLENING "AANKOOPCENTRALE EN AANVULLENDE DIENSTEN VOOR OPMETING EN DIGITALISATIE WEGDEKKWALITEIT WEGENNET VENNOTEN HAVILAND IN DE DIENSTJAREN 2025-2028"

Aanleiding en doel

De gemeente Pajottegem heeft de mogelijkheid om, als deelnemer van de dienstverlenende vereniging Haviland, beroep te doen op hun diensten als aankoopcentrale en aanvullende diensten voor opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet vennoten Haviland in de dienstjaren 2025-2028, overeenkomstig artikel 2, 7°, b van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Juridische bepalingen

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40, 285-288, 330-334

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen
De statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 21 november 2019

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 2, 7°, b en 8° en artikel 30

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

Financiën

De uitgaven voor deze opdracht kunnen geput worden uit de voorziene budgetten voor het wegenonderhoud dienstjaar 2025.

Advies

De dienst Projecten adviseert om in te tekenen op deze dienstverlening omwille van volgende argumenten:

Het nadeel van het tot nu toe uitgevoerde wegenonderhoud is dat dit veelal is gebeurd op basis van ad hoc herstellingen zonder globaal overzicht waardoor dus ook dikwijls het onderhoud wordt uitgevoerd als de schade al te ver gevorderd is voor een preventief onderhoud wat zich uit in een hogere investeringskost.

De keuze van uit te voeren werken in een bepaald jaar gebeurde tot nu toe ook steeds op basis van eigen manuele inspecties wat leidt tot subjectieve interpretaties (de ene persoon gaat het als slecht interpreteren, voor de andere is het nog niet nodig werken uit te voeren). Bijkomend nadeel van de huidige manier van werken is een tekort aan tijd en middelen waardoor de globale achterstand in preventief en curatief onderhoud alsmaar groter wordt (viciëuze cirkel) er daardoor ook geen objectieve en efficiënte langetermijnplanning met eraan gekoppelde budgetten kan opgemaakt worden met als gevolg verspilling van tijd en middelen.

De oplossing die daarvoor nu aangeboden wordt via een samenaankoop contract bij Haviland is de digitale wegenscanning.

Om dit dus zo objectief mogelijk te kunnen inschatten en te kunnen beoordelen welke wegen een preventief en curatief onderhoud dienen te krijgen is het ten eerste aangewezen beroep te doen op deze digitale wegenscanning waaruit we dan een prioriteitenlijst kunnen afleiden ivf de vastgestelde schadebeelden.

Aangezien we aan het begin van een nieuwe legislatuur zitten en dus een meerjarenplanning moeten opmaken is deze wegenscanning eveneens essentieel om een volledig overzicht te krijgen, de prioriteiten te kunnen vastleggen en er ook een financieel plaatje te kunnen aan koppelen ivf de te voorziene budgetten.

Uiteraard is het niet nodig om alle wegen te gaan scannen en kunnen recent aangelegde wegenis en rioleringsprojecten alsook projectzones waar op korte tot middellange termijn rioleringsprojecten gepland zijn weggelaten worden uit de wegenscanning. Ook stukken wegenis waaruit visueel reeds kan opgemaakt worden dat ze einde levensduur zijn kunnen uit de scanning weggelaten worden. Bijkomend voordeel van wegenscanning is ook dat alle markeringen kunnen worden geïnventariseerd waardoor correctere meetstaten voor vernieuwing belijningen kunnen worden opgemaakt.

Een raming van deze wegenscanning rekening houdende met bovenstaande principes voor gans het grondgebied Pajottegem kan begroot worden op maxima 50.000 euro maar is een budget dat zich binnen de kortst mogelijke tijd zal terugverdienen. Immers tijdig ingrijpen door middel van wegenonderhoud gebaseerd op objectieve parameters zorgt voor een kwalitatiever wegennet en budgetbesparing op lange termijn.

In het kader van de opmaak van de meerjarenplanning moet de opdracht in uitvoering kunnen gaan uiterlijk in juni 2025 zodat de verwerkte resultaten dan ook in het najaar beschikbaar zijn voor de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2032.

Motivering

Conform het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (hierna genoemd 'Decreet Lokaal Bestuur') en overeenkomstig artikel 4, §1 van haar statuten heeft HAVILAND tot doel "als verlengstuk van de lokale besturen de deelnemers bij te staan bij de uitvoering van hun taken door het verlenen van ondersteunende diensten, door kennisbeheer en door informatieverspreiding". Ter verwezenlijking van dit doel kan HAVILAND ondersteunende dienstverlening aanbieden binnen bepaalde beleidsdomeinen, waaronder openbare werken.

Conform hogervermelde statuten heeft Haviland de mogelijkheid diensten te verlenen in het belang van de aangesloten gemeenten, dit onder meer inzake openbare werken. De dienstverlening "aankoopcentrale en aanvullende diensten voor opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet vennoten Haviland in de dienstjaren 2025-2028" dienen ontegensprekelijk te worden beschouwd als een dergelijke dienst.

De gemeente Pajottegem heeft de mogelijkheid om, als deelnemer van de dienstverlenende vereniging Haviland, beroep te doen op deze diensten.

Haviland treedt op als aankoopcentrale en aanvullende diensten voor opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet vennoten Haviland in de dienstjaren 2025-2028, overeenkomstig artikel 2, 7°, b van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Haviland heeft de openbare procedure onder de vorm van een raamcontract van maximaal 4 jaar (2025 tot en met 2028) gepubliceerd.

De gemeente wenst als aanbestedende overheid een beroep te doen op de aankoopcentrale en aanvullende diensten voor opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet vennoten Haviland en is aldus overeenkomstig artikel 47, §2, eerste lid van de Wet Overheidsopdrachten vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

De opdracht werd gegund op de raad van bestuur van 30 september 2024. Haviland doet bij alle vennoten een oproep met de vraag tot inschrijving op de raamovereenkomst. Dit wordt dus de enige oproep om de wegenscanning door Xenomatix en de daaraan gekoppelde dienstverlening van Haviland in 2025 te laten uitvoeren.

Aanvullend op de opdracht in het kader van de aankoopcentrale wenst de gemeente aan Haviland de opdracht te geven tot het uitvoeren van aanvullende diensten aangaande de begeleiding van de opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet, zoals omschreven in bijgevoegde overeenkomst.

Het college stelt voor om voornoemde diensten toe te kennen aan Haviland overeenkomstig de modaliteiten zoals beschreven in de als bijlage toegevoegde overeenkomst, dit gelet op de expertise van Haviland op dit terrein en de budgettaire voordelen bij deelname aan de aankoopcentrale.

In de prijslijst van de aannemer aan wie de opdracht werd gegund staan de prijzen waardoor er dus een betere inschatting van de nodige budgetten kan worden gedaan.

Voor het voeren van de plaatsingsprocedure betaalt de gemeente een forfaitaire vergoeding van 1.000,00 euro. Voor de aanvullende diensten wordt een personeelskost aangerekend op basis van de gepresteerde arbeidsuren van de technisch adviseur aan een uurtarief van 121,00 euro (exclusief BTW), gekoppeld aan de indexaanpassing van de lonen zoals toepasselijk in de openbare sector, en een forfaitaire verplaatsingsvergoeding van 30,00 euro. De verdere modaliteiten zijn bepaald in artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad beslist om:

- een beroep te doen op de aankoopcentrale Haviland voor opmeting en digitalisatie wegdekkwaliteit wegennet, overeenkomstig het bijzonder bestek 115700/DIG/2025-2028 van 29 april 2024 getiteld "opmeten en digitaliseren van de wegdekkwaliteit van het wegennet van de vennoten van Haviland voor de dienstjaren 2025-2028"
- opdracht te geven aan Haviland voor het uitvoeren van aanvullende diensten overeenkomstig bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst, en deze overeenkomst goed te keuren

Artikel 2 - De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit, inclusief het aanduiden van de straten zoals bepaald in artikel 1, §6 van de overeenkomst en dit binnen de in het meerjarenplan voorziene budgetten.

26. INSCHRIJVEN OP DE RAAMOVEREENKOMST 'NAZICHT EN ONDERHOUD VAN DE BRANDKRANEN EN BIJHORENDE SIGNALISATIE VERZORGINGSGBIED DE WATERGROEP'

Aanleiding en doel

Elke gemeente is wettelijk gezien verantwoordelijk voor het onderhoud van de bluswatervoorziening. De Watergroep kan de gemeente de nodige ondersteuning bieden bij het onderhoud en de signalisatie van brandkranen. Het manueel vrijmaken van de brandkranen blijft ten laste van de gemeente.

De Watergroep sloot een raamovereenkomst af waarop de gemeente kon intekenen en waarbij De Watergroep fungeert als aankoopcentrale. Deze raamovereenkomst liep eind 2024 en wordt herhaald. De Watergroep herhaalt deze opdracht en stelt vanaf 2025 opnieuw een raamovereenkomst ter beschikking van de gemeenten.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

De wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016, inzonderheid artikel 47

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013

Het KB van 8 november 1967 houdende organisatie van de gemeentelijke en gewestelijke brandweerdiensten en coördinatie van de hulpverlening in geval van brand

De omzendbrief van 14 oktober 1975 betreffende de watervoorraden voor het blussen van branden

Financiën

Voldoende budget werd voorzien onder budgetsleutel 2025/GBB/0200-00/6103510/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Aangezien Pajottegem een groot grondgebied is, en daardoor de jaarlijkse kost voor deze opdracht aanzienlijk kan oplopen, zal ervoor worden gekozen om in verschillende fasen te werken, verspreid over de volledige looptijd van het raamcontract. In Galmaarden en Herne werden deze controles de voorbije jaren al uitgevoerd, Gooik wordt in 2025 prioritair aangepakt.

Motivering

De raamovereenkomst 'Nazicht en onderhoud van de brandkranen en bijhorende signalisatie verzorgingsgebied De Watergroep' loopt over 2 jaar en is 2 keer met 1 jaar verlengbaar, voor een totale looptijd over 4 jaar.

Het raamcontract omvat twee luiken:

- nazicht en onderhoud van de signalisatie, activiteiten ten laste van de gemeente
- herstelling van de hydrant, activiteiten ten laste van De Watergroep

De overeenkomst werd opnieuw afgesloten met uitvoerder Vzw 3Wplus werk.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - De gemeenteraad tekent in de op raamovereenkomst 'Nazicht en onderhoud van de brandkranen en bijhorende signalisatie verzorgingsgebied De Watergroep', waarbij De Watergroep als aankoopcentrale zal fungeren.

BIBLIOTHEEK

27. SAMENWERKING REGIOBIBLIOTHEEK EN CULTUURREGIO PAJOTTENLAND & ZENNEVALLEI: INSTAP REGIOREGLEMENT EN START ONLINE INSCHRIJVINGEN EN BETALINGEN

Aanleiding en doel

De bibliotheken van de regio Pajottenland & Zennevallei werken al jaren een gemeenschappelijk traject uit. Een verankering in een juridische structuur werd gezet met de samenwerkingsnota, goedgekeurd op 26 maart 2018.

Als gevolg van de fusie van de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne vervalt de mogelijkheid om nog verder buiten het regioreglement in de Regiobibliotheek te werken. Zowel Herne als Galmaarden sloten eerder aan op het regioreglement. Gezien Galmaarden, Gooik en Herne sinds 1 januari 2025 de gemeente Pajottegem vormen, is het noodzakelijk om nu voor alle bibliotheekwerkingen de overstap naar het regioreglement te maken.

De gemeenteraad is bevoegd voor het goedkeuren van het dienstreglement.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het collegebesluit van 22 januari 2018 (Gooik) met betrekking tot de goedkeuring van de regionale bibliotheekwerking voor de periode 2018-2019 en de bijhorende financiële bijdrage

Het collegebesluit van 26 maart 2018 (Gooik) betreffende de toetreding van de gemeente Gooik tot de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei

Het gemeenteraadsbesluit van 25 september 2018 (Gooik) over de goedkeuring van het dienstreglement van de bibliotheek

Motivering

De regiowerking van de bibliotheken van de regio Pajottenland & Zennevallei werd bekrachtigd in een samenwerkingsnota, goedgekeurd op 26 maart 2018.

Bibliotheken die behoren tot de Regiobib Pajottenland & Zennevallei zijn: Affligem, Beersel, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw en Ternat.

Sinds de aansluiting op het EBS (eengemaakt bibliotheeksysteem) in maart/april 2021 werd in alle bibliotheken van de regio (uitgezonderd Gooik) een uniform dienstreglement goedgekeurd.

Omwille van een aantal, op dat moment, belangrijke verschillen tussen beide dienstreglementen en bijgevolg nadelen voor de leners (bijvoorbeeld de tarieven bij laattijdig inleveren van materialen voor jeugd) werd de overstap naar het Regioreglement door Gooik niet gemaakt.

Het huidige dienstreglement van de bibliotheek Gooik is van toepassing sinds 10 september 2018.

Gezien Galmaarden, Gooik en Herne sinds 1 januari 2025 de gemeente Pajottegem vormen, is het noodzakelijk om nu de overstap naar het regioreglement te maken.

De vestiging Gooik van bibliotheek Pajottegem wil haar leden nu ook de service aanbieden om online betalingen te doen. Dit is een klantvriendelijke service die aansluit bij de huidige tijdsgeest. Er werd met alle bibliotheken van de Regiobib Pajottenland & Zennevallei ingetekend op deze service in september 2023.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt het dienstreglement Regiobib Pajottenland & Zennevallei als volgt goed:

Artikel 1 – Toegankelijkheid

Dit reglement geldt voor iedere bibliotheekgebruiker. De bibliotheek is vrij toegankelijk voor iedereen die zich aan dit reglement houdt. De aanwezige documenten en informatiebronnen, inclusief internet, zijn vrij en gratis raadpleegbaar.

Artikel 2 – Inschrijving

Inschrijving gebeurt na voorlegging van de identiteitskaart. Door zich in te schrijven verklaart de bibliotheekgebruiker zich akkoord met dit reglement, waarvan hij een exemplaar ontvangt bij inschrijving of op verzoek.

Wijziging van adres, telefoonnummer en/of e-mailadres worden door de bibliotheekgebruiker zelf zo spoedig mogelijk meegedeeld aan de bibliotheek.

Artikel 3 – Verantwoordelijkheid

De bibliotheekgebruiker is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende materialen. Hij mag deze materialen niet verder uitlenen. Hij kijkt het geleende materiaal bij ontvangst na om eventuele beschadigingen te laten vaststellen. Indien er problemen zijn, verwittigt hij het personeel om te vermijden dat hij zelf aansprakelijk wordt gesteld.

Bij schade of verlies van bibliotheekmateriaal wordt de winkelprijs gehanteerd; er worden geen bijkomende administratieve kosten aangerekend. Bij waardevolle, niet meer in de handel verkrijgbare materialen bepaalt de bibliotheekverantwoordelijke de waarde.

Artikel 4 – Houding

Bibliotheekbezoekers worden geacht de rust en netheid in de bibliotheek te respecteren. Zij dienen de aanwijzingen van de aanwezige bibliotheekmedewerker op te volgen.

Artikel 5 – Auteursrechten

De bibliotheek zorgt er voor dat de bepalingen van de auteurswet worden gerespecteerd. Documenten mogen uitsluitend voor eigen gebruik worden gekopieerd. De volledige verantwoordelijkheid in verband met het gebruik van de bibliotheekmaterialen berust bij de gebruiker.

Artikel 6 – Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

De wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer is van toepassing. De bibliotheekgebruiker gaat akkoord met het gebruik van de door hem ter beschikking gestelde persoonlijke gegevens, in zoverre dit nodig is voor de werking van de bibliotheek en voor de verzending van culturele informatie door de betrokken gemeente of regio Pajottenland & Zennevallei. Persoonlijke gegevens en uitleengegevens van de gebruiker worden zonder zijn toestemming niet meegedeeld aan derden. Voor meer info: regiobib.be/privacyverklaring.

Artikel 7 – Onvoorziene omstandigheden

Alle onvoorziene omstandigheden worden geregeld door de verantwoordelijke van de bibliotheek, en indien nodig door het college van burgemeester en schepenen.

Bij overlast of wangedrag zoals verbale of fysieke agressie naar bibliotheekmedewerkers of bibliotheekgebruikers, vernieling, vandalisme... kunnen de bibliotheekmedewerkers de bibliotheekgebruiker vragen de bibliotheek te verlaten. Zo de bibliotheekgebruiker weigert en de overlast niet stopt, heeft de bibliotheekmedewerker het recht de politie te bellen. Indien nodig kan het college van burgemeester en schepenen het lidmaatschap van een bibliotheekgebruiker intrekken.

Artikel 8 – Aantal materialen, uitleentermijn en verlengen

Elke bibliotheekgebruiker kan maximaal 15 materialen uitlenen.

Uitlenen van materiaal kan met een aparte bibliotheekkaart of e-ID en is altijd gratis.

Voor alle materialen bedraagt de uitleentermijn 4 weken (28 dagen). Verlengen in de bibliotheek,

telefonisch of online kan tweemaal voor telkens een periode van 4 weken, voor zover de materialen niet gereserveerd zijn.

Artikel 9 – Reserveren

Reserveren van materiaal – maximum 5 stuks – uit de lokale bibliotheek is gratis. Reservering van materiaal uit andere bibliotheken is betalend. De hieraan verbonden kosten, namelijk 3 euro, vallen ten laste van de bibliotheekgebruiker, ook als hij de gevraagde werken niet afhaalt.

Artikel 10 – Lidmaatschap en tarieven

Het lidmaatschap kost 5 euro en geldt voor 12 maanden.

Het lidmaatschap wordt in één van de aangesloten bibliotheken van de Regiobib betaald en betekent automatisch het lidmaatschap in alle bibliotheken aangesloten bij de Regiobib.

Voor jongeren onder 26 jaar en leerkrachten is het lidmaatschap gratis.

Elke bibliotheekgebruiker ontvangt een bibliotheekkaart. Verlies of diefstal van de bibliotheekkaart wordt zo snel mogelijk gemeld. Bij schade of verlies van een bibliotheekkaart wordt 3 euro gevraagd voor een nieuwe bibliotheekkaart.

Artikel 11 – Telaaragd

Het 'telaaragd' bedraagt € 0,30 per week en per materiaal.

Digitale communicatie per e-mail is kosteloos; voor elke brief betaalt de lener € 1.

- 3 dagen vóór het verstrijken van de uitleentermijn: e-mail ter herinnering. (De attenderingsmails zijn een extra service. Het niet ontvangen of niet lezen ervan is geen geldige reden om het telaaragd niet te betalen.)
- 1 dag na het verstrijken van de uitleentermijn: eerste aanmaning per e-mail of brief. 8 dagen na het verstrijken van de uitleentermijn: tweede aanmaning per e-mail of brief.
- 22 dagen na het verstrijken van de uitleentermijn: materiaalvergoedingsnota per brief met een telaaragd, de portkosten en de winkelprijs van het achterstallige materiaal.
- 50 dagen na het verstrijken van de uitleentermijn: eindfactuur per brief met het telaaragd, de portkosten en de winkelprijs van het achterstallige materiaal. Als hieraan nog altijd geen gevolg wordt gegeven, wordt de bibliotheekkaart geblokkeerd en zendt de bibliotheek het dossier door naar de financiële dienst van de gemeente die de zaak verder afhandelt.

Artikel 12 – Internet en kopieermachine

Voor het kopiëren, printen, scannen en internetgebruik hanteert elke bibliotheek de gangbare gemeentelijke richtlijnen en prijszetting.

Artikel 13 – Specifieke doelgroepen

Lokale besturen kunnen zelf bepalen of en welk apart tarief ze aan specifieke doelgroepen binnen de gemeente toekennen.

Artikel 2 - Het dienstreglement treedt in werking bij de conversie door Cultuurconnect (juni 2025).

Artikel 3 - De gemeenteraad keurt de mogelijkheid tot online inschrijven en betalen goed en gelast het college van burgemeester en schepenen met de verdere implementatie van deze systemen.

VRIJE TIJD

28. RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR DE VAARTOCHT OP DE MARK IN KADER VAN OPEN MONUMENTENDAG

Aanleiding en doel

Het college van burgemeester en schepenen van Galmaarden besliste op 18 december 2024 om een niet-gemotoriseerde vaartocht te organiseren op de Mark (traject Wielantmolen tot Heetveldemolen) en gunde deze opdracht aan sporteventbureau The Shelter (A-worx). Deze activiteit gaat door in het kader van Open Monumentendag op 14 september 2025. De Vlaamse Milieu Maatschappij en Agentschap Natuur en Bos gaven hun akkoord voor deze ééndagsactiviteit.

De prijs voor inschrijving dient bepaald te worden aan de hand van een retributiereglement. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van retributiereglementen.

Juridische bepalingen

De grondwet, artikel 173

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het collegebesluit van 3 juli 2024 over het uitwerken van een niet-gemotoriseerde vaartocht op de Mark (Galmaarden)

Het collegebesluit van 18 december 2024 over de keuze van aanbieder in de organisatie van een niet-gemotoriseerde vaartocht op de Mark (Galmaarden)

Financiën

De opdracht van The Shelter bedraagt in totaal 4.030 euro (1.680 euro voor de afvaart, 500 euro voor een ponton bij de vertrekplaats, 500 euro voor een ponton bij de aankomstplaats, 750 euro voor een veiligheidsplan en 600 euro voor een veiligheidsverantwoordelijke).

Extra promotionele kosten, inrichten partnerstanden en andere randkosten worden geschat op 1.000 euro.

De budgetten voor deze opdracht worden vastgelegd op de volgende jaarbudgetrekening: 400/0705-01/6159999/Gemeente/CBS/IP-GEEN.

In de inschrijvingsprijs wordt één drankje voorzien ter waarde van 3 euro dat kan ingeruild worden bij de pop-up bar van de Heetveldemolen.

De inkomsten worden geraamd op 1.200 euro (120 personen x 10 euro per ticket).

Motivering

In het kader van Open Monumentendag op 14 september 2025 organiseert de dienst vrije tijd een niet-gemotoriseerde vaartocht op de Mark (traject Wielantmolen tot Heetveldemolen). Deze opdracht werd gegund aan sporteventbureau The Shelter (A-worx).

De cultuurdienst stelt voor om de inschrijvingsprijs voor de kajaktocht vast te leggen op 10 euro per deelnemer, zowel voor inwoners als niet-inwoners van Pajottegem. Zo wordt er een bepaald engagement verwacht van de deelnemer en wordt de kans op niet opdagen kleiner. In deze inschrijving zit één drankje vevat dat kan ingeruild worden aan de pop up bar van de Heetveldemolen, ter waarde van 3 euro.

De Vlaamse Milieu Maatschappij en Agentschap Natuur en Bos gaven hun akkoord voor deze ééndagsactiviteit.

Na de inschrijving wordt ook een gedragscode gecommuniceerd aan de deelnemers, op vraag van de Vlaamse Milieu Maatschappij en het Agentschap Natuur en Bos, waaronder:

- Niet uitstappen tijdens het traject
- Niet bevuilen van het traject met afval

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor de vaartocht op de Mark op 14 september 2025 als volgt goed:

Artikel 1:

De retributie bedraagt 10 euro/persoon (inclusief drankbonnetje).

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door elke deelnemer en is online betaalbaar bij de inschrijving via de website van The Shelter.

Artikel 3:

De deelnamegelden worden geïnd door The Shelter (A-worx) en worden nadien doorgestort aan ons bestuur.

Artikel 4:

Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht.

Artikel 5:

Bij niet-betaling wordt de persoon uitgesloten van deelname.

29. OPHEFFING REGLEMENT GARAGEVERKOOP GALMAARDEN EN HERNE

Aanleiding en doel

Sinds 1 januari 2025 werden de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne samengevoegd tot de nieuwe gemeente Pajottegem.

Zowel Galmaarden als Herne organiseerden in het verleden een garageverkoop en hebben hiervoor een geldend reglement.

Er dient een nieuw reglement uitgewerkt te worden met het oog op de organisatie van een garageverkoop in Pajottegem.

De eerste editie zou plaatsvinden in 2026.

In afwachting van het nieuwe reglement is het aangewezen de reglementen van Galmaarden en Herne op te heffen.

Het gaat om volgende reglementen:

- Het gemeenteraadsbesluit van 29 november 2022 over de actualisering van het reglement van de garageverkoop (Galmaarden)
- Het gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2013 over het reglement garageverkoop (Herne)

De gemeenteraad is bevoegd voor het opheffen van deze reglementen.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40

Het gemeenteraadsbesluit van 29 november 2022 over de actualisering van het reglement van de garageverkoop (Galmaarden)

Het gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2013 over het reglement garageverkoop (Herne)

Motivering

Sinds 1 januari 2025 vormen Galmaarden, Gooik en Herne samen de fusiegemeente Pajottegem.

De reglementen van de 'oorspronkelijke' gemeenten blijven geldig op het grondgebied van de oorspronkelijke gemeenten tot de dag waarop de bevoegde overheid ze opheft.

Galmaarden en Herne hebben een geldend reglement voor de organisatie van hun garageverkoop.

De eerstvolgende garageverkoop zal plaatsvinden in 2026 voor het volledige grondgebied Pajottegem.

Het is noodzakelijk een nieuw reglement op te maken voor de garageverkoop.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel - Volgende reglementen worden opgeheven:

- Het gemeenteraadsbesluit van 29 november 2022 over de actualisering van het reglement van de garageverkoop (Galmaarden)
- Het gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2013 over het reglement garageverkoop (Herne)

ZORG

30. TOEWIJZINGSREGLEMENT SENIORENWONINGEN

Aanleiding en doel

Het OCMW Galmaarden heeft 12 seniorenwoningen in beheer.

In het kader van de fusie dienen reglementen die voor de definitieve fusiedatum van 1 januari 2025 werden aangenomen door de lokale besturen Galmaarden, Gooik en Herne opnieuw te worden aangenomen door de gemeenteraad van Pajottegem.

Juridische bepalingen

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40

Het Vlaams woninghuurdecreet

De huurovereenkomst seniorenwoningen goedgekeurd door de gemeenteraad Galmaarden van 20 december 2022

De beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van Galmaarden van 21 februari 2018 tot vastlegging van de huurprijzen voor de assistentiewoningen

Het toewijzingsreglement voor de seniorenwoningen goedgekeurd door de gemeenteraad van Galmaarden van 22 december 2022

Motivering

Het toewijzingsreglement seniorenwoningen werd omwille van de fusie van de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne administratief aangepast naar de gemeente Pajottegem.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt het toewijzingsreglement seniorenwoningen als volgt goed:

REGLEMENT TOEWIJZING SENIORENWONINGEN

Artikel 1. Doel

OCMW Pajottegem heeft 12 seniorenwoningen in 'Residentie Akkerwinde' gelegen te Steenstraat 9a te Vollezele. Deze woningen bieden 65-plussers de mogelijkheid om zo lang mogelijk zelfstandig, kwaliteitsvol en veilig te wonen.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Voor de seniorenwoningen van de gemeente Pajottegem komen de volgende huurders in aanmerking:

- alleenstaande die voldoet aan de bepalingen van artikel 3
- gehuwde echtparen of wettelijk samenwonenden, mits één van de partners voldoet aan de bepalingen van artikel 3
- andere samenwoningsvormen tussen 2 personen, mits beide personen voldoen aan de bepalingen van artikel 3

Artikel 3. Voorwaarden

Kandidaat-huurders moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben en genieten van een pensioen, inkomensgarantie voor ouderen en/of een ander vervangingsinkomen ofwel door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst op basis van een sociaal onderzoek beschouwd worden als gelijkwaardig.
- op het moment van de toewijzing voldoende zelfredzaam zijn. Kandidaat-huurders moeten zich in zulk een lichamelijke en geestelijke gezondheidstoestand bevinden dat zij onafhankelijk en zonder permanente hulp kunnen leven. Dit moet blijken uit een medisch attest dat aangeleverd dient te worden door de kandidaat-huurder. Het OCMW behoudt zich het recht voor dienaangaande een medisch attest aan te vragen afgeleverd door een geriater aangesteld door het OCMW.

Artikel 4. Aanvraag seniorenwoning

De kandidaat huurders dienen hun aanvraag te doen bij de dienst Zorg van het OCMW Pajottegem. Zij dienen hiervoor een afspraak te maken.

Bij hun aanvraag dienen de kandidaat huurders alle gegevens te verstrekken die nodig zijn opdat het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst een gefundeerde beslissing kan nemen.

Wanneer er geen seniorenwoning ter beschikking is, wordt de kandidaat huurder op een wachtlijst geplaatst.

Deze wordt chronologisch opgemaakt op basis van de datum van aanvraag.

De wachtlijst bestaat uit 3 deellijsten:

- inwoners van Pajottegem (ingeschreven in het bevolkingsregister).
- oud-inwoners van Pajottegem (gedurende minstens 10 jaar ingeschreven zijn geweest in de bevolkingsregister).
- andere kandidaten

Artikel 5. Toewijzing seniorenwoning

De gemeente delegeert het toewijzen van de seniorenwoningen aan het Bijzonder Comité voor de sociale dienst van het OCMW.

Wanneer een woning vrijkomt voor verhuring wordt deze toegewezen naargelang de volgorde van de kandidaten op de wachtlijst. Deze volgorde wordt bepaald door de datum van aanvraag, waarbij echter eerst de eerste lijst van de kandidaten met inwoners van Pajottegem wordt uitgeput, vervolgens de

tweede lijst met personen afkomstig van Pajottegem en pas daarna de derde lijst met de overige kandidaten.

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst is bevoegd om op basis van een sociaal onderzoek hierop afwijkingen toe te staan.

Een kandidaat-huurder kan een toewijzing weigeren zonder verlies van zijn plaats op de wachtlijst mits bevestiging van zijn verzoek tot inschrijving. Wanneer de kandidaat-bewoner nalaat te antwoorden op het verzoek tot bevestiging van zijn inschrijving, wordt hij verwijderd van de wachtlijst.

Artikel 2 - Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2025 en vervangt vanaf die datum de opgeheven besluiten van de respectievelijke gemeenteraden van Galmaarden, Gooik en Herne.

31. VASTSTELLEN VAN DE WIJZE VAN INDEXERING VAN DE HUURPRIJS VOOR DE SENIORENWONINGEN VANAF HET DIENSTJAAR 2025

Aanleiding en doel

Eind 2023 besliste de gemeenteraad van Galmaarden om in 2024 voor nieuwe huurovereenkomsten een maximumprijs te hanteren van 700 euro per maand en ook indexeringen, voorzien in de huurovereenkomst, af te toppen op hetzelfde bedrag. Er dient voor 2025 een nieuwe beslissing genomen te worden door de gemeenteraad.

Juridische bepalingen

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40

Het Vlaams woninghuurdecreet

De huurovereenkomst seniorenwoningen goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2022.

De beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van 21 februari 2018 tot vastlegging van de huurprijzen voor de assistentiewoningen.

Het decreet tot beperking van de indexatie van de huurprijzen om de gevolgen van de energiecrisis te verlichten van 3 oktober 2022 en latere wijzigingen

De beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 tot beperking van de indexering van de huurprijzen voor de seniorenwoningen.

De beslissing van de gemeenteraad van 21 december 2023 tot vaststellen van de wijze van indexering van de huurprijs voor de seniorenwoningen vanaf het dienstjaar 2024.

Motivering

De huidige huurprijzen in onze seniorenwoningen zijn te verschillend. Dit heeft verschillende oorzaken: de gunstige overgangsregeling voor de toenmalige bewoners bij de stopzetting van de uitbating als erkende assistentiewoning en de beperkingen qua indexering voor de flatjes met een slechter EPC-attest.

Eind 2023 werd beslist om de huurprijs niet langer te indexeren tot de EPC-waarde verbeterd werd. Ondertussen werden verschillende ingrepen gedaan aan het gebouw waaronder de plaatsing van zonepanelen en het installeren van een warmtepomp per flat.

Het is aangewezen dat de huurprijzen in de flats op eenzelfde niveau te laten komen.

Om die reden worden de huurprijzen opnieuw jaarlijks geïndexeerd op 1 september. De index wordt berekend o.b.v. de gezondheidsindex.

De huurprijs kan echter maximaal 700 euro bedragen per seniorenwoningen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de de jaarlijkse indexering per 1 september voor de huur van een seniorenwoning in "De Akkerwinde, Steenstraat 9, 1570 Pajottegem, goed, met een maximale huurprijs van 700 euro per maand.

Artikel 2 - De maximale huurprijs voor nieuwe bewoners wordt vastgesteld op 700 euro per maand.

BESLOTEN

32. KENNISNAME VAN HET PROCES-VERBAAL VAN DE SELECTIE VOOR DE FUNCTIE VAN ALGEMEEN DIRECTEUR
33. KENNISNAME VAN HET PROCES-VERBAAL VAN DE SELECTIE VOOR DE FUNCTIE VAN FINANCIEEL DIRECTEUR
34. AANSTELLING VAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR PAJOTTEGEM
35. AANSTELLING VAN DE FINANCIEEL DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR PAJOTTEGEM
36. AANSTELLING VAN DE GEWEZEN ALGEMEEN DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR GOOIK TOT ADJUNCT-ALGEMEEN DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR PAJOTTEGEM
37. AANSTELLING VAN DE GEWEZEN ADJUNCT-ALGEMEEN DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR GOOIK TOT ADJUNCTALGEMEEN DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR PAJOTTEGEM
38. AANSTELLING VAN DE GEWEZEN FINANCIEEL DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR GALMAARDEN TOT ADJUNCTFINANCIEEL DIRECTEUR VAN LOKAAL BESTUUR PAJOTTEG

OPENBAAR

39. EEDAFLEGGING VAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Kristof Andries, Algemeen directeur-waarnemend

Aanleiding en doel

De gemeenteraad duidde in zitting van 29 april 2025 Kristof Andries aan als algemeen directeur. Alvorens het ambt daadwerkelijk op te nemen, legt de algemeen directeur tijdens de openbare zitting van de gemeenteraad volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, art. 163

Het gemeenteraadsbesluit van 29 april 2025 houdende aanstelling van de algemeen directeur

Motivering

Na aflegging van de eed, zal Kristof Andries het ambt van algemeen directeur opnemen met ingang van 1 mei 2025.

Besluit

Met 27 niet gestemd (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu)

Artikel 1 - Er wordt akte genomen van de eedaflegging van Kristof Andries als algemeen directeur voor het lokaal bestuur Pajottegem.

Artikel 2 - Kristof Andries neemt het ambt op met ingang van 1 mei 2025.

40. EEDAFLEGGING VAN DE FINANCFIEEL DIRECTEUR

Aanleiding en doel

De gemeenteraad duidde in zitting van 29 april 2025 Lieven De Rick aan als financieel directeur. Alvorens het ambt daadwerkelijk op te nemen, legt de financieel directeur tijdens de openbare zitting van de gemeenteraad volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, art. 163

Het gemeenteraadsbesluit van 29 april 2025 houdende aanstelling van de financieel directeur

Motivering

Na aflegging van de eed, zal Lieven De Rick het ambt van financieel directeur opnemen met ingang van 1 mei 2025.

Besluit

Met 27 niet gestemd (Melissa Van Eesbeek, Kris Poelaert, Ludo Persoons, Samuel Billens, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Marleen Merckaert, Kurt Penninck, Christa Dermez, Patrick Decat, Patrick De Vos, Stefaan Viaene, Veerle Dero, Vanessa Van Hende, Rudy Thiebaut, Linda De Schutter, Filip Durant, Brent Roobaert, Jo Stalpaert, Philippe De Cock, Sterre Buckinx, Remke Van Cauwelaert, Dimitri Rooselaers, Kelly Van Gossum, Kristel Moonens, Quinten Bonet, Laura Monseu)

Artikel 1 - Er wordt akte genomen van de eedaflegging van Lieven De Rick als financieel directeur voor het lokaal bestuur Pajottegem.

Artikel 2 - Lieven De Rick neemt het ambt op met ingang van 1 mei 2025.

41. EEDAFLEGGING VAN DE ADJUNCT-ALGEMEEN DIRECTEUR

Aanleiding en doel

De gemeenteraad duidde in zitting van 29 april 2025 Eric Van Snick aan als adjunct-algemeen directeur. Alvorens het ambt daadwerkelijk op te nemen, legt de adjunct-algemeen directeur tijdens de openbare zitting van de gemeenteraad volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, art. 163

Het gemeenteraadsbesluit van 29 april 2025 houdende aanstelling van de adjunct-algemeen directeur

Motivering

Na aflegging van de eed, zal Eric Van Snick het ambt van adjunct-algemeen directeur opnemen met ingang van 1 mei 2025.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Er wordt akte genomen van de eedaflegging van Eric Van Snick als adjunct-algemeen directeur voor het lokaal bestuur Pajottegem.

Artikel 2 - Eric Van Snick neemt het ambt op met ingang van 1 mei 2025.

42. EEDAFLEGGING VAN DE ADJUNCT-ALGEMEEN DIRECTEUR

Aanleiding en doel

De gemeenteraad duidde in zitting van 29 april 2025 Joris Samyn aan als adjunct-algemeen directeur. Alvorens het ambt daadwerkelijk op te nemen, legt de adjunct-algemeen directeur tijdens de openbare zitting van de gemeenteraad volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, art. 163

Het gemeenteraadsbesluit van 29 april 2025 houdende aanstelling van de adjunct-algemeen directeur

Motivering

Na aflegging van de eed, zal Joris Samyn het ambt van adjunct-algemeen directeur opnemen met ingang van 1 mei 2025.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Er wordt akte genomen van de eedaflegging van Joris Samyn als adjunct-algemeen directeur voor het lokaal bestuur Pajottegem.

Artikel 2 - Joris Samyn neemt het ambt op met ingang van 1 mei 2025.

43. EEDAFLEGGING VAN DE ADJUNCT-FINANCFIEEL DIRECTEUR

Aanleiding en doel

De gemeenteraad duidde in zitting van 29 april 2025 Steven Closset aan als adjunct-financieel directeur. Alvorens het ambt daadwerkelijk op te nemen, legt de adjunct-financieel directeur tijdens de openbare zitting van de gemeenteraad volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Juridische bepalingen

Decreet Lokaal Bestuur, art. 163

Het gemeenteraadsbesluit van 29 april 2025 houdende aanstelling van de adjunct-financieel directeur

Motivering

Na aflegging van de eed, zal Steven Closset het ambt van adjunct-financieel directeur opnemen met ingang van 1 mei 2025.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Er wordt akte genomen van de eedaflegging van Steven Closset als adjunct-financieel directeur voor het lokaal bestuur Pajottegem.

Artikel 2 - Steven Closset neemt het ambt op met ingang van 1 mei 2025.

44. VERVANGINGSREGELING VOOR DE ALGEMEEN DIRECTEUR EN FINANCIËEL DIRECTEUR BIJ AFWEZIGHEID OF VERHINDERING

Aanleiding en doel

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad een vervangingsregeling treft voor de algemeen directeur en financieel directeur.

Juridische bepalingen

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 166, 175, 285-288, 330-334

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 houdende vervangingsregeling voor de (waarnemend) algemeen directeur en (waarnemend) financieel directeur bij afwezigheid of verhindering

Motivering

Met behoud van de toepassing van artikel 175 van het decreet lokaal bestuur regelt de gemeenteraad de vervanging van de algemeen directeur en de financieel directeur bij hun afwezigheid of verhindering.

Er wordt in elk geval in een waarneming van het ambt van algemeen directeur of financieel directeur voorzien als de afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur of financieel directeur langer dan honderdtwintig dagen duurt of als het ambt vacant werd verklaard.

De waarnemend algemeen directeur en de waarnemend financieel directeur oefenen alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de adjunct-algemeen directeur de algemeen directeur bijstaat in de vervulling van zijn ambt. Hij of zij vervangt de algemeen directeur als hij afwezig of verhinderd is. De adjunct-financieel directeur staat de financieel directeur bij in de vervulling van zijn ambt. In afwijking van artikel 166 vervangt de adjunct-financieel directeur de financieel directeur als hij afwezig of verhinderd is.

Het is aangewezen om ter vervanging wegens afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur achtereenvolgens aan te duiden:

- de heer Eric Van Snick, adjunct-algemeen directeur
- de heer Joris Samyn, adjunct-algemeen directeur

Het is aangewezen om ter vervanging wegens afwezigheid of verhindering van de financieel directeur aan te duiden:

- de heer Steven Closset, adjunct-financieel directeur

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - De gemeenteraad duidt ter vervanging wegens afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur achtereenvolgens aan:

- de heer Eric Van Snick
- de heer Joris Samyn

Artikel 2 - De gemeenteraad duidt ter vervanging wegens afwezigheid of verhindering van de financieel directeur aan:

- de heer Steven Closset

MONDELINGE VRAGEN

Kristel Moonens (N-VA):

- Verlenging Remi Contract : welke alternatieve methode overweegt het bestuur om de financiële noden van gezinnen in Pajottegem op een accurate en efficiënte manier in kaart te brengen. Zal het bestuur ervoor zorgen dat kwetsbare gezinnen hierbij niet over het hoofd worden gezien? Wordt er een onderzoek gedaan naar de toepassing van alternatieve benaderingen voor de individuele beoordeling van financiële noden van gezinnen en zo ja, welke methoden worden daarbij overwogen?
- Plattelandsfonds 2025 kennisgeving: kan je al aangeven waarvoor het plattelandsfonds concreet zal worden ingezet? Zijn er specifieke prioriteiten of projecten in het buitengebied die dit Fonds deels of volledig zal ondersteunen? Wordt er actief gecommuniceerd naar de inwoners van het platteland over het bestaan van dit fonds en de mogelijke toepassing ervan?

Filip Durant (N-VA):

- Hoe staat het met de vooruitgang van de werken aan de kerk Galmaarden?
 - Partnership met Haviland: wat is momenteel de rol van Haviland?
 - Is er sprake van actieve opvolging?
 - Betalen wij als gemeenschap nog steeds een som aan Haviland voor deze opvolging en hoeveel bedraagt die?
 - Wat is de status presens van de gemaakte kosten van de voorbije jaren?
 - Wat is de raming van het project in 2025?
 - Is de subsidie onveranderd gebleven en hebben we er nog volledig recht op?
 - Is er een realistische einddatum voorzien?
 - Zijn er sinds het laatste opvolgingsrapport in 2021 wijzigingen aangebracht voor alleen de werken aan de kerk?
- Vraag aan Marleen Merckaert, schepen van onderwijs: kunnen de recente doorlichtingen in het gemeentelijke onderwijs op een constructieve manier besproken worden met de fracties?
- Wat is de stand van zaken over de nieuwe verkaveling in de Molenwijk? Is het mogelijk dat wij als gemeenteraadsleden ook uitgenodigd worden op de informatieavonden?
- Sluikstort blijft een probleem. De pakkans moet verhoogd worden. Hoppin-deelfietsen worden teruggevonden in grachten of andere plaatsen. Is de laatste gebruiker niet verantwoordelijk?
- Hondopoepzakjes: wordt dit opnieuw gratis aangeboden via de balie? Heeft dit wel of geen zin als dit ervoor zorgt dat de klachten over hondopoep verminderen?

Rudy Thiebaut (N-VA):

- Brandweer Tollembeek heeft een voorstel tot aanvraag ingediend voor een dronestandplaats (drone in a box). Zou de politiezone hierin niet geïnteresseerd kunnen zijn?
- Vraag aan Marleen Merckaert, schepen van onderwijs: is er een asbestinventaris voor de scholen op het grondgebied Pajottegem? Hoeveel staat het hiermee?

Kelly Van Gossum (N-VA):

- Hoelang is er nog een tijdelijke eenrichtingsstraat in Gooik aan de kerk? Is het al geëvalueerd en wordt het eventueel definitief?

Kristel Moonens (N-VA):

- Intekening raamovereenkomst CBS 24/3/2025 veilig aanmelden en digitaal ondertekenen via Itsme bij Vlaamse gemeenschap. Zijn er alternatieven voorzien voor inwoners die geen smartphone of Itsmeapp hebben?

Namens de Gemeenteraad,

Algemeen directeur-waarnemend

Kristof Andries

Voorzitter

Melissa Van Eesbeek